

GHID DE FINANȚARE

a Programului de stimulare a înnoirii Parcului auto național

CAPITOLUL I – Dispoziții generale

Art. 1 Rolul Ghidului de finanțare

(1) Ghidul de finanțare, denumit în continuare Ghid, constituie un suport informativ complex, având rolul de a furniza informații esențiale privind derularea Programului de stimulare a înnoirii Parcului auto național, denumit în continuare Program.

(2) Ghidul conține dispoziții privind:

- a) sursa de finanțare, suma prevăzută și durata de aplicare a Programului;
- b) cuantumul și condițiile de acordare a primei de casare;
- c) categoriile de persoane eligibile care pot participa în cadrul Programului;
- d) participarea persoanelor eligibile în cadrul Programului.

Art. 2 Definiții

În sensul prezentului Ghid, termenii și expresiile de mai jos, se definesc astfel:

- a) Autoritatea – Administrația Fondului pentru Mediu;
- b) autoturism – autovehicul aparținând categoriei de folosință M₁, conceput și construit pentru transportul de pasageri și care are, în afara locului conducătorului, cel mult 8 locuri pe scaune;
- c) autoutilitară ușoară – autovehicul aparținând categoriei de folosință N₁, conceput și construit pentru transportul de mărfuri, având o masă maximă ce nu depășește 3,5 tone;
- d) autovehicul nou – orice autoturism sau autoutilitară ușoară, care nu a fost înmatriculat/înmatriculată niciodată;
- e) autovehicul uzat – orice autoturism sau autoutilitară ușoară, înmatriculat/înmatriculată în România și având o vechime mai mare sau egală cu 10 ani de la anul fabricației, care conține cumulativ următoarele componente esențiale: motorul, transmisia, trenul de rulare, caroseria, șasiul, precum și echipamentele electronice de gestionare a funcțiilor vehiculului și dispozitivul catalizator, dacă acestea au fost prevăzute din fabricație;
- f) colector – persoană juridică, operator economic autorizat să desfășoare activități de colectare a vehiculelor scoase din uz, potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 2406/2004 privind gestionarea vehiculelor scoase din uz, cu modificările și completările ulterioare și care a încheiat cu Autoritatea un protocol de distribuție a tichetelor valorice, denumit în continuare protocol;
- g) criterii de eligibilitate – normele sau principiile care trebuie îndeplinite cumulativ;
- h) documente aferente tichetului valoric – certificatul de înmatriculare, certificatul de distrugere și certificatul de radiere din evidența circulației a autovehiculului uzat;
- i) persoană eligibilă – persoana fizică sau persoana juridică de drept public ori de drept privat, care îndeplinește criteriile de eligibilitate;
- j) proprietar – persoana fizică având domiciliul sau reședința în România, care deține în proprietate, indiferent de data dobândirii acestui drept, un autovehicul uzat înmatriculat pe

- numele său, ori, după caz, moștenitorii săi; persoana juridică română care deține în proprietate, indiferent de data dobândirii acestui drept, un autovehicul uzat înmatriculat pe numele său;
- k)** proprietar înscris – persoană fizică, care obține de la producătorul validat, în baza tichetului valoric și a documentelor aferente acestuia, nota de înscriere în Program; proprietarul, persoană juridică, al cărui dosar de înscriere în Program a fost aprobat de Autoritate;
- l)** prima de casare – parte din prețul de achiziție a unui autovehicul nou, suportată prin modalitate nerambursabilă din Fondul pentru mediu și exprimată printr-un tichet valoric obținut în schimbul predării spre casare a unui autovehicul uzat;
- m)** producător – persoană juridică, operator economic producător de autovehicule sau importator autorizat de autovehicule noi, ori reprezentant autorizat al acestora;
- n)** producător validat – producătorul al cărui dosar de validare în Program a fost aprobat de Autoritate;
- o)** sesiune de înscriere – perioadă de timp determinată, în interiorul căreia proprietarul, persoană juridică, poate depune la Autoritate dosarul de înscriere;
- p)** sesiune de validare – perioadă de timp determinată, în interiorul căreia producătorul poate depune la Autoritate dosarul de validare;
- q)** tichet valoric – document a cărui valoare nominală reprezintă echivalentul primei de casare;
- r)** utilizarea tichetului valoric – depunerea tichetului valoric la un producător validat până cel mai târziu la data înscrisă în cuprinsul său, în scopul achiziționării unui autovehicul nou.

Art. 3 Obiectul, scopul și obiectivele Programului

- (1)** Obiectul Programului îl reprezintă finanțarea nerambursabilă acordată din Fondul pentru mediu pentru achiziționarea autovehiculelor noi, mai puțin poluante, în schimbul tichetelor valorice obținute în urma predării spre casare a autovehiculelor uzate.
- (2)** Scopul Programului îl constituie îmbunătățirea calității mediului prin înnoirea Parcului auto național.
- (3)** Programul vizează atingerea următoarelor obiective de protecție a mediului de interes general:
- a)** diminuarea efectelor poluării aerului asupra mediului și sănătății populației, cauzate de emisiile de gaze de eșapament de la autovehiculele uzate;
- b)** încadrarea emisiilor în valorile limită admise la nivel european, pentru aerul ambiental;
- c)** diminuarea efectelor poluării solului și apei cauzate de scurgerile de substanțe periculoase de la autovehiculele uzate;
- d)** prevenirea formării deșeurilor ca urmare a abandonării autovehiculelor uzate și atingerea țintelor prevăzute de acquis-ul comunitar de mediu privind recuperarea și reciclarea deșeurilor provenite din vehiculele uzate.
- (4)** Nu intră sub incidența prevederilor prezentului Ghid:
- a)** autovehiculul uzat a cărui primă înmatriculare în România a avut loc ulterior datei de 31 decembrie 2006;
- b)** autovehiculul uzat, cu certificat de înmatriculare și număr de înmatriculare modele vechi, radiat de drept prin efectul prevederilor art. 6 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 189/2005 pentru stabilirea unor măsuri privind vehiculele rutiere înmatriculate, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 432/2006.

Art. 4 Aria geografică de aplicare a Programului

Programul se aplică la nivel național.

Art. 5 Sursa de finanțare și suma prevăzută pentru derularea Programului

- (1) Finanțarea Programului se realizează de către Autoritate din Fondul pentru mediu.
- (2) Programul se derulează anual, în limita fondurilor prevăzute cu această destinație prin bugetul anual de venituri și cheltuieli al Fondului pentru mediu și al Administrației Fondului pentru Mediu, aprobat prin hotărâre a Guvernului.

Art. 6 Prima de casare

- (1) Cuantumul primei de casare se stabilește prin ordin al conducătorului autorității publice centrale pentru protecția mediului .
- (2) Prima de casare este exprimată printr-un tichet valoric, cu valoare nominală.
- (3) Pentru anul 2010, valoarea nominală a tichetului valoric este de 3.800 lei.
- (4) Pentru achiziționarea unui autovehicul nou se pot utiliza unul, două sau cel mult trei tichete valorice.
- (5) Se pot achiziționa mai multe autovehicule noi, în condițiile stipulate la alin. (4).
- (6) Valoarea nominală a tichetului valoric/tichetelor valorice se scade de către producătorul validat din prețul de comercializare al autovehiculului nou, diferența fiind asigurată de către proprietarul înscris din surse financiare proprii, inclusiv credite bancare sau prin finanțare în baza unui contract de leasing financiar.

Art. 7 Condiții de acordare a primei de casare

- (1) Poate beneficia de prima de casare proprietarul, persoană fizică, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:
 - a) a predat colectorului spre casare, autovehiculul uzat, obținând certificatul de distrugere și tichetul valoric;
 - b) a radiat din evidența circulației autovehiculul uzat, obținând certificatul de radiere;
 - c) s-a înscris la un producător validat în vederea achiziționării autovehiculului nou, în baza tichetului valoric și a documentelor aferente, obținând o notă de înscriere;
 - d) a achiziționat autovehiculul nou de la producătorul validat care a eliberat nota de înscriere, după declararea de către Autoritate a autenticității tichetului valoric.
- (2) Poate beneficia de prima de casare persoana fizică, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:
 - a) a dobândit tichetul valoric și documentele aferente de la un proprietar, persoană fizică, care a predat spre casare și a radiat din evidența circulației autovehiculul uzat;
 - b) s-a înscris la un producător validat în vederea achiziționării autovehiculului nou, în baza tichetului valoric și a documentelor aferente dobândite potrivit lit. a), obținând o notă de înscriere;
 - c) a achiziționat autovehiculul nou de la producătorul validat care a eliberat nota de înscriere, după declararea de către Autoritate a autenticității tichetului valoric.
- (3) Beneficiază de prima de casare proprietarul, persoană juridică, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) i-a fost aprobată cererea de finanțare și este inclus pe lista proprietarilor înscriși publicată pe pagina de internet a Autorității;
 - b) a predat colectorului spre casare, autovehiculul uzat, obținând certificatul de distrugere și tichetul valoric;
 - c) a radiat din evidența circulației autovehiculul uzat, obținând certificatul de radiere;
 - d) s-a înscris la un producător validat în vederea achiziționării autovehiculului nou, în baza tichetului valoric și a documentelor aferente, obținând o notă de înscriere;
 - e) a achiziționat autovehiculul nou de la producătorul validat care a eliberat nota de înscriere, după declararea de către Autoritate a autenticității tichetului valoric.
- (3) Utilizarea tichetului valoric se face până cel mai târziu la data înscrisă în cuprinsul său.
- (4) Neutilizarea tichetului valoric până cel mai târziu la data înscrisă în cuprinsul său, atrage:
- a) decăderea proprietarului din dreptul de a achiziționa autovehiculul nou prin Program;
 - b) decăderea proprietarului din dreptul de a utiliza tichetul valoric.

CAPITOLUL II – Categoriile de persoane eligibile și criteriile de eligibilitate

Art. 8 Producătorul

Este eligibil producătorul care îndeplinește, cumulativ, următoarele criterii de eligibilitate:

- a) este persoană juridică română, operator economic, constituită potrivit Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) are ca obiect de activitate producția de autovehicule și/sau comercializarea de autovehicule noi;
- c) funcționează legal și deține autorizațiile/acordurile/avizele necesare desfășurării activității;
- d) are îndeplinite obligațiile de plată a taxelor, impozitelor și contribuțiilor către bugetul de stat, bugetele locale, Fondul pentru mediu;
- e) nu este înregistrat cu fapte sancționate de legislația financiară, vamală, precum și cu fapte care privesc disciplina financiară;
- f) are deschis la Trezoreria Statului, contul ”50.70.24 - Disponibil din sume alocate din Fondul pentru mediu reprezentând finanțare sau cofinanțare nerambursabilă a proiectelor pentru protecția mediului”;
- g) nu se află în procedură de insolvență sau lichidare judiciară și nu face obiectul unei proceduri legale pentru declararea acestora, potrivit prevederilor legale în vigoare;
- h) nu sponsorizează activități cu efect negativ asupra mediului.

Art. 9 Colectorul

Este eligibil colectorul care îndeplinește, cumulativ, următoarele criterii de eligibilitate:

- a) este persoană juridică română, operator economic, constituită potrivit Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) are ca obiect de activitate colectarea vehiculelor scoase din uz sau colectarea și tratarea vehiculelor scoase din uz;
- c) funcționează legal și deține autorizațiile/acordurile/avizele necesare desfășurării activității și este autorizat potrivit prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 2406/2004 privind gestionarea vehiculelor scoase din uz, cu modificările și completările ulterioare;

- d)** emite certificate de distrugere a vehiculelor scoase din uz, în nume propriu, în calitate de operator economic autorizat să desfășoare activități de colectare și tratare a vehiculelor scoase din uz, sau are încheiat contract cu un operator economic autorizat să colecteze și/sau trateze vehicule scoase din uz și în numele căruia emite certificate de distrugere a vehiculelor scoase din uz, în cazul în care este autorizat doar pentru colectarea acestora;
- e)** se află inclus în lista actualizată periodic de către Agenția Națională pentru Protecția Mediului.

Art. 10 Proprietarul

(1) Este eligibilă persoana fizică, care îndeplinește, cumulativ, următoarele criterii:

a) deține calitatea de proprietar;

b) intenționează să obțină tichetul valoric de la un colector în vederea achiziționării unui autovehicul nou prin Program sau în vederea înstrăinării acestuia și a documentelor aferente către o altă persoană fizică.

(2) Este eligibilă persoana fizică, care îndeplinește, cumulativ, următoarele criterii:

a) deține sau nu, calitatea de proprietar;

b) intenționează să dobândească de la proprietarul prevăzut la alin. 1, tichetul valoric și documentele aferente în vederea achiziționării unui autovehicul nou prin Program.

(3) Sunt eligibile următoarele persoane juridice:

a) unitatea administrativ-teritorială: comună, oraș, municipiu, județ, legal înființat și delimitat, administrat conform Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) unitatea de învățământ de stat sau privată ori instituția de învățământ de stat sau privată, înființată și organizată în baza Legii nr. 84/1995 a învățământului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, acreditată;

c) instituția publică, centrală sau locală, înființată conform legii;

d) organizația neguvernamentală, înființată în temeiul Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005 cu modificările ulterioare;

e) operatorul economic, constituit potrivit Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

(4) Proprietarul, persoana juridică, trebuie să îndeplinească următoarele criterii de eligibilitate generale:

a) deține în proprietate unul sau mai multe autovehicule uzate;

b) acționează în nume propriu;

c) are îndeplinite obligațiile de plată a taxelor, impozitelor și contribuțiilor către bugetul de stat, bugetele locale, Fondul pentru mediu;

d) nu este înregistrat cu fapte sancționate de legislația financiară, vamală, precum și cu fapte care privesc disciplina financiară;

e) după caz, nu are suspendate activitățile economice, nu este insolubil sau în încetare de plăți, nu se află în procedură de insolvență sau lichidare ori reorganizare judiciară sau în stare de faliment și nu face obiectul unei proceduri legale în justiție pentru declararea acestora, precum și pentru altă situație similară, potrivit prevederilor legale în vigoare, nu se află în procedură de lichidare/dizolvare/desființare.

- f) nu sponsorizează activități cu efect negativ asupra mediului;
- g) a adoptat prin forul său deliberativ, hotărârea/decizia/dispoziția de participare la Program.
- (5) În cazul operatorului economic, acesta trebuie să îndeplinească și următoarele criterii de eligibilitate specifice:
- a) nu este considerat “Firmă în dificultate”, conform Instrucțiunilor Comisiei Europene privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea firmelor în dificultate, publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. 244/2004;
- b) nu este subiectul unei proceduri de recuperare a unor ajutoare de stat declarate ilegale și incompatibile, ca urmare a unei decizii a Comisiei Europene;
- c) valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate pe o perioadă de 3 ani consecutivi (2 ani fiscali precedenți și anul fiscal în cursul căruia se înscrie în Program), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în baza schemei de ajutor de stat de minimis aprobată prin dispoziția președintelui Autorității nr. 229/2009, nu depășește echivalentul în lei, la data depunerii dosarului de înscriere, a 200.000 euro (100.000 euro, dacă care activează în sectorul transporturilor).

CAPITOLUL III – Participarea în cadrul Programului

Secțiunea 1 – Producătorul

Art. 11 Sesiunea de validare

- (1) Perioada de organizare a sesiunii de validare se aprobă prin dispoziție a președintelui Autorității.
- (2) Dispoziția prevăzută la alin. (1) se publică pe pagina de internet a Autorității, cu cel puțin 5 zile înainte de data deschiderii sesiunii de validare.

Art. 12 Depunerea dosarului de validare

- (1) Producătorul care întrunește, cumulativ, criteriile prevăzute la art. 8 poate depune dosarul de validare în cadrul sesiunii de validare organizate de Autoritate.
- (2) Dosarul de validare se depune legat, paginat și opisat, într-un singur exemplar, în plic sigilat, la registratura Autorității, la adresa: Administrația Fondului pentru mediu, municipiul București, Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sectorul 6, cod poștal 060031.
- (3) Plicul care conține dosarul de validare poate fi transmis și prin poștă, cu confirmare de primire, sub condiția ca data de expediere, evidențiată prin ștampila poștei, să nu depășească data limită aferentă sesiunii de validare.
- (4) Producătorul va înscrie pe plic, în mod obligatoriu următoarele informații:
- a) denumirea și adresa sa completă;
- b) titlul: "Dosar de validare în Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național pentru anul" - Producător;
- c) sesiunea de validare.
- (5) Autoritatea nu răspunde pentru situația în care plicurile transmise prin poștă sunt recepționate după 5 zile lucrătoare de la data limită aferentă sesiunii de validare, chiar dacă data de expediere, evidențiată prin ștampila poștei, nu depășește data limită de depunere; în acest caz, dosarul de validare nu mai face obiectul analizei și evaluării.

- (6)** La data recepționării plicului conținând dosarul de validare, acesta primește de la registratura Autorității un număr de înregistrare, în ordinea sosirii.
- (7)** Documentele cuprinse în dosarul de validare, ilizibile sau care conțin ștersături ori modificări, precum și cele incomplete sau conținând date și informații neconforme cu realitatea, atrage respingerea dosarului de validare.
- (8)** Dosarul de validare trebuie să cuprindă următoarele documente:
- a)** cererea de finanțare, conform modelului prevăzut în anexa nr. 1, în original;
 - b)** actul de înființare (act constitutiv/contract de societate/statut), cu toate modificările și completările ulterioare, în copie;
 - c)** certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului, împreună cu toate anexele sau/și certificatul constatator eliberat conform prevederilor art. 17¹ alin. (1) din Legea nr. 359/2004 privind simplificarea formalitatilor la înregistrarea în registrul comerțului a persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și persoanelor juridice, înregistrarea fiscală a acestora, precum și la autorizarea funcționării persoanelor juridice, cu modificările și completările ulterioare, pentru sediul social și punctul/punctele de lucru prin care se intenționează comercializarea autovehiculelor noi în cadrul Programului, în copie;
 - d)** certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, în original și nu mai vechi de 30 zile la data depunerii dosarului de validare, din care să rezulte: datele de identificare a producătorului, codul unic de înregistrare, capitalul social, obiectul principal de activitate și activitățile secundare de activitate, administratorii, acționarii/asociații și situația juridică;
 - e)** copia actului de identitate a reprezentantului legal;
 - f)** procura notarială prin care reprezentantul legal al producătorului împuternicește persoana care îl reprezintă în relația cu Autoritatea, inclusiv la momentul semnării contractului de finanțare și copia actului de identitate a persoanei împuternicite, dacă este cazul;
 - g)** certificatul de înregistrare fiscală, corespunzător formularului cod M.F.P. 14.13.20.99/1/2, prevăzut în anexa nr. 1 la Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 262/2007 pentru aprobarea formularelor de înregistrare fiscală a contribuabililor, cu modificările ulterioare, în copie;
 - h)** certificatul de atestare fiscală, emis de organele teritoriale de specialitate ale Ministerului Finanțelor Publice, valabil la data depunerii dosarului de validare, în original;
 - i)** certificatul/certIFICATELE de atestare fiscală emis/emise de către direcția/direcțiile de taxe și impozite locale, valabil/valabile la data depunerii dosarului de validare, pentru sediul social și punctul/punctele de lucru prin care se intenționează comercializarea autovehiculelor noi în cadrul Programului, în original;
 - j)** certificatul de cazier fiscal, eliberat de organele teritoriale de specialitate ale Ministerului Finanțelor Publice, valabil la data depunerii dosarului de validare, în original;
 - k)** certificatul de atestare privind obligațiile la Fondul pentru mediu, valabil la data depunerii dosarului de validare, în original;
 - l)** formularul de raportare contabilă la încheierea ultimului exercițiu financiar, vizat de organele teritoriale de specialitate ale Ministerului Finanțelor Publice, însoțit, după caz, de raportul administratorilor și al comisiei de cenzori sau raportul de audit, formularul de raportare contabilă semestrială, vizat de organele teritoriale de specialitate ale Ministerului Finanțelor Publice, precum și ultima bilanță de verificare lunară, în copii;

- m) certificările/înregistrările comunitare sau naționale de tip pentru autovehiculele noi propuse a fi comercializate prin Program, în copii, sau dovada calității de importator ori de reprezentant autorizat al producătorului/importatorului de autovehicule noi, în copie;
 - n) documentul doveditor al deschiderii contului "50.70.24 - Disponibil din sume alocate din Fondul pentru mediu reprezentând finanțare sau cofinanțare nerambursabilă a proiectelor pentru protecția mediului"; acesta poate fi prezentat cel mai târziu la data încheierii contractului;
 - o) proiectul, conform formularului prevăzut în anexa nr. 2, în original.
- (9) În situația validării, producătorul prezintă până cel mai târziu la data încheierii contractului de finanțare cu Autoritatea, originalele documentelor depuse în copie la dosar, pentru ca acestea din urmă să fie certificate "conform cu originalul" de către personalul Autorității.

Art. 13 Validarea producătorului

- (1) Validarea producătorului se face în urma analizei și evaluării documentelor cuprinse în dosarul de validare depus de către acesta.
- (2) În vederea analizei și evaluării documentelor cuprinse în dosarul de validare, prin dispoziție a președintelui Autorității, se numește Comisia de analiză și evaluare constituită din personal din cadrul Autorității.
- (3) Comisia de analiză și evaluare verifică îndeplinirea de către producător a criteriilor de eligibilitate, completând fișa de evaluare a eligibilității producătorului, al cărei formular este prevăzut în anexa nr. 3.
- (4) În baza propunerii Comisiei de analiză și evaluare, Autoritatea, prin structurile sale de decizie, aprobă validarea producătorului sau respinge dosarul de validare al acestuia.
- (5) Comisia de analiză și evaluare și/sau structurile de decizie ale Autorității pot solicita producătorului orice documente sau informații suplimentare considerate esențiale/necesare pentru fundamentarea hotărârii/deciziei de aprobare a validării.

Art. 14 Perfectarea contractului de finanțare nerambursabilă

- (1) Modelul de contract de finanțare nerambursabilă, denumit în continuare contract, este prevăzut în anexa nr. 4 și cuprinde majoritatea clauzelor contractuale, fără a fi prohibită adăugarea de către Autoritate a unor noi clauze de extracție legală și/sau renunțarea justificată la unele dintre acestea, precum și modificarea lor, dacă aceste acțiuni sunt esențiale pentru îndeplinirea contractului și atingerea scopului și obiectivelor Programului. Adăugarea de către Autoritate a noi clauze și/sau renunțarea la unele dintre acestea, precum și modificarea lor, este permisă până la momentul perfectării contractului, ulterior, orice adăugare, renunțare ori modificare, realizându-se prin încheierea de act adițional, cu acordul părților contractante.
- (2) Contractul se întocmește în 4 exemplare originale, din care 3 pentru Autoritate și unul pentru producătorul validat.
- (3) Finanțarea se utilizează numai după îndeplinirea tuturor condițiilor de intrare în vigoare a contractului prevăzute în cuprinsul său și numai în termenul de valabilitate al acestuia.
- (4) Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către părțile contractante și este valabil până la data de 11 decembrie. Suma rămasă neutilizată la data de 11 decembrie se consideră anulată și rămâne la dispoziția Autorității.

(5) Se consideră renunțare la finanțarea aprobată neprezentarea producătorului validat pentru semnarea contractului și/sau neprezentarea documentelor solicitate de către Autoritate, într-un termen de maximum 10 zile de la data comunicată de către Autoritate.

(6) Lista producătorilor validați care au încheiat contract cu Autoritatea, se publică pe pagina de internet a Autorității.

Art. 15 Verificarea autenticității tichetelor valorice

(1) După perfectarea contractului, producătorul validat înscrie proprietarii și depune la Autoritate lista proprietarilor înscriși și tichetele valorice, în original.

(2) Lista proprietarilor înscriși se depune semnată și ștampilată pe fiecare filă de către producătorul validat, precum și în format electronic. Lista trebuie să conțină date de identificare privind:

a) proprietarul înscris: nume și prenume, tip/serie/număr act de identitate, domiciliul sau reședința, cod numeric personal, număr de telefon; denumire, număr înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului/Tribunal/Judecătorie, după caz, C.U.I./C.I.F., adresa sediului social;

b) autovehiculul uzat: categoria de folosință/tip (M1/N1), marcă, serie șasiu/caroserie, serie motor, anul fabricației, anul primei înmatriculări în România, serie/număr certificat de înmatriculare, serie/număr certificat de distrugere, serie/număr certificat de radiere din evidența circulației;

c) tichetul valoric: serie și număr, data distribuirii, denumirea collectorului.

(3) Autoritatea verifică autenticitatea tichetelor valorice depuse de către producătorul validat și publică pe pagina de internet proprie, lista tichetelor valorice autentice.

(4) Tichetele valorice rămân spre păstrare și arhivare la Autoritate.

(5) Proprietarii înscriși vor fi cuprinși în liste diferite, în funcție de categoria acestora: persoane fizice sau persoane juridice.

Art. 16 Decontarea tichetului valoric

(1) Decontarea contravalorii tichetului valoric/tichetelor valorice se face lunar, prin virament în contul de trezorerie al producătorului validat, în baza contractului încheiat între acesta și Autoritate și a cererii de decontare, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 5.

(2) Cererea de decontare se poate depune la Autoritate până la data de 25 a lunii, inclusiv. La cererea de decontare se anexează următoarele documente:

a) lista proprietarilor beneficiari, semnată și ștampilată pe fiecare filă de către producătorul validat; lista proprietarilor beneficiari se depune și în format electronic;

b) facturile emise proprietarilor beneficiari, aferente achiziționării autovehiculelor noi, în copie și în original (după procedura certificării "conform cu originalul" de către personalul Autorității, originalul se restituie); în cazul finanțării în baza unui contract de leasing financiar, factura trebuie să cuprindă și datele de identificare a societății de leasing, precum și datele de identificare a proprietarului beneficiar (nume și prenume, cod numeric personal, adresă; denumire, număr înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului/Tribunal/Judecătorie, după caz, C.U.I./C.I.F., adresa sediului social);

c) declarația pe propria răspundere, în formă autenticată de notarul public, prin care proprietarul beneficiar își exprimă în mod explicit opțiunea de a achiziționa autovehiculul nou la sfârșitul perioadei de leasing, în cazul finanțării în baza unui contract de leasing financiar;

- d)** declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal al societății de leasing, prin care acesta se obligă să notifice Autoritatea în termen de 5 zile, dacă proprietarul beneficiar, din diferite motive, se află în imposibilitate de a achiziționa efectiv autovehiculul care a făcut obiectul contractului de leasing, în cazul finanțării în baza unui contract de leasing financiar.
- e)** declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal din care să rezulte că producătorul nu are obligații exigibile de plată la bugetul de stat, bugetele locale și Fondul pentru mediu.
- (3)** Producătorul validat completează lista proprietarilor beneficiari cu datele prevăzute la art. 15 alin. (2), la care se adaugă:
- a)** seria și numărul facturii emisă proprietarului beneficiar;
- b)** denumirea societății de leasing, numărul contractului, data perfectării și perioada de leasing prevăzută în cuprinsul acestuia, în cazul finanțării în baza unui contract de leasing financiar.
- (4)** Producătorul validat completează lista proprietarilor beneficiari, înscriindu-i pe aceștia în ordinea stabilită în lista proprietarilor înscriși prevăzută la art. 15 alin. (2). Producătorul validat răspunde de corectitudinea și realitatea datelor înscrise în lista proprietarilor beneficiari.
- (5)** Proprietarii beneficiari vor fi cuprinși în liste diferite, în funcție de categoria acestora: persoane fizice sau persoane juridice.
- (6)** Ultima cerere de decontare din cadrul Programului se poate depune, cel mai târziu, la data de 25 noiembrie, iar decontarea se efectuează până la data de 11 decembrie inclusiv.

Secțiunea 2 – Proprietarul, persoana fizică

Art. 17 Casarea autovehiculului uzat

- (1)** După publicarea pe pagina de internet a Autorității a listei producătorilor validați care au încheiat contract și a listei colectorilor care au încheiat protocol cu Autoritatea, proprietarul care întrunește criteriile prevăzute la art. 10 alin. (1) se poate prezenta la un colector în vederea predării spre casare a autovehiculului uzat.
- (2)** Colectorul îi eliberează proprietarului certificatul de distrugere a autovehiculului uzat, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor, al ministrului administrației și internelor și al ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 87/527/411/2005 privind aprobarea modelului și a condițiilor de emitere a certificatului de distrugere la preluarea vehiculelor scoase din uz, precum și tichetul valoric, numai după:
- a)** verificarea existenței cumulative a componentelor esențiale a autovehiculului: motorul, transmisia, trenul de rulare, caroseria, șasiul, precum și echipamentele electronice de gestionare a funcțiilor vehiculului și dispozitivul catalizator, dacă acestea au fost prevăzute din fabricație;
- b)** stabilirea îndeplinirii condiției de vechime a autovehiculului uzat, prin verificarea anului de fabricație în baza certificatului de înmatriculare și/sau a altor documente doveditoare;
- c)** stabilirea îndeplinirii condiției vizând prima înmatriculare în România a autovehiculului uzat, în baza certificatului de înmatriculare și a cărții de identitate a vehiculului, dacă aceasta există, sau a altor documente doveditoare;
- d)** verificarea, în baza certificatului de înmatriculare și a cărții de identitate a vehiculului, dacă aceasta există, a corespondenței dintre datele înscrise în aceste documente și tipul/categoria de folosință (M1/N1), marca autovehiculului uzat, seria șasiului/caroseriei și seria motorului;

e) verificarea corespondenței datelor înscrise în actul de identitate a proprietarului cu datele cuprinse în certificatul de înmatriculare a autovehiculului uzat și în celelalte documente prezentate.

(3) Pentru identificarea exactă a calității persoanei care predă autovehiculul uzat spre casare, colectorul poate solicita, după caz, prezentarea următoarelor documente:

a) certificatul de moștenitor; atunci când certificatul de moștenitor atestă existența mai multor moștenitori, este necesară procura notarială prin care persoana ce se prezintă în vederea predării spre casare a autovehiculului uzat este împuternicită să acționeze și să încheie acte juridice în numele și pe seama tuturor comoștenitorilor în cadrul Programului, în vederea predării spre casare a autovehiculului uzat și obținerii tichetului valoric, radierii autovehiculului uzat din evidența circulației, înscrierii la un producător validat și achiziționării autovehiculului nou;

b) certificatul de căsătorie sau documentul care atestă schimbarea/modificarea numelui și/sau prenumelui, eliberat de autoritatea competentă;

c) actul care atestă schimbarea/modificarea adresei de domiciliu sau de reședință

(4) Documentele prevăzute la alin. (2) și (3) trebuie prezentate de către proprietar, în original și copie. După confruntarea înscrisurilor, colectorul certifică exemplarul în copie “conform cu originalul” și restituie proprietarului exemplarul original. Copiile documentelor rămân spre păstrare și arhivare la colector.

(5) Colectorul are în păstrare un registru de evidență a tichetelor valorice distribuite proprietarilor. Conținutul registrului, modul de completare și termenul de păstrare al acestuia se stabilesc prin protocolul încheiat între colector și Autoritate.

(6) Autoritatea poate solicita copiile documentelor prevăzute la alin. (2) și (3), precum și registrul de evidență a tichetelor valorice distribuite proprietarilor, pentru verificarea datelor înscrise în cuprinsul acestora și confruntarea cu datele înscrise în tichetele valorice distribuite.

(7) Colectorul răspunde de corectitudinea și realitatea datelor înscrise în cuprinsul certificatului de distrugere, tichetului valoric distribuit și registrului de evidență a tichetelor valorice distribuite proprietarilor.

(8) Lista colectorilor care au încheiat protocoale cu Autoritatea, se publică pe pagina de internet a Autorității odată cu publicarea listei producătorilor validați.

Art. 18 Radierea autovehiculului uzat

(1) Anterior prezentării la Serviciul Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor competent teritorial, proprietarul trebuie să obțină copii legalizate ale certificatului de înmatriculare și certificatului de distrugere a autovehiculului uzat.

(2) Certificatul de radiere din evidența circulației a autovehiculului uzat se eliberează la cererea proprietarului, în baza predării certificatului de înmatriculare și a certificatului de distrugere a autovehiculului uzat, ambele documente în original.

(3) Certificatul de radiere din evidența circulației trebuie să menționeze că autovehiculul uzat a fost casat/predat în vederea dezmembrării.

Art. 19 Înscrierea la producătorul validat

(1) Proprietarul se prezintă în vederea înscrierii la unul dintre producătorii validați, numai după publicarea, pe pagina de internet a Autorității, a listei producătorilor validați care au încheiat contract cu Autoritatea.

(2) Producătorul validat înscrie proprietarul în baza verificării și confruntării datelor cuprinse în următoarele documente:

- a) actul de identitate al proprietarului, în copie și în original (originalul se restituie);
- b) tichetul valoric/tichetele valorice, în original;
- c) certificatul de înmatriculare a autovehiculului uzat, în copie legalizată;
- d) certificatul de distrugere a autovehiculului uzat, în copie legalizată;
- e) certificatul de radiere din evidența circulației a autovehiculului uzat, în original;
- f) declarația pe propria răspundere, în formă autentificată de notarul public, prin care proprietarul își exprimă în mod explicit opțiunea de a achiziționa autovehiculul nou la sfârșitul perioadei de leasing, în cazul intenției acestuia de a obține finanțare în baza unui contract de leasing financiar.

(3) După constatarea îndeplinirii condițiilor de participare la Program și a concordanței datelor cuprinse în documentele prezentate, producătorul validat eliberează proprietarului nota de înscriere, conform formularului prevăzut în anexa nr. 6.

(4) Valabilitatea notei de înscriere nu poate depăși data limită de utilizare a tichetului valoric.

(5) Responsabilitatea înscrierii proprietarului revine în exclusivitate producătorului validat.

(6) După eliberarea notei de înscriere, documentele prevăzute la alin. (2), cu excepția tichetelor valorice, rămân spre păstrare și arhivare la producătorul validat.

(7) În conformitate cu prevederile art. 15, în vederea verificării autenticității tichetelor valorice, producătorul validat transmite Autorității lista proprietarilor înscriși, precum și tichetele valorice aferente.

(8) Producătorul validat garantează comercializarea autovehiculului nou, din al cărui preț de vânzare se scade contravaloarea tichetului valoric/tichetelor valorice, către proprietarul înscris care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) a prezentat tichet valoric declarat autentic/tichete valorice declarate autentice de către Autoritate;
- b) se prezintă, în termenul de valabilitate a notei de înscriere, la producătorul validat în vederea achiziționării autovehiculului nou.

(9) În cazul în care, achiziționarea autovehiculului nou nu se realizează din culpa exclusivă a producătorului validat, acesta are obligația de a oferi proprietarului înscris, în maximum 90 de zile după data de 11 decembrie a anului în care proprietarul trebuia să beneficieze de achiziționarea autovehiculului nou prin Program, posibilitatea achiziționării unui autovehicul nou, din al cărui preț se va scădea contravaloarea tichetului valoric/tichetelor valorice.

Art. 20 Achiziționarea autovehiculului nou

(1) După publicarea pe pagina de internet a Autorității a listei tichetelor valorice autentice, fără a se depăși însă termenul de valabilitate a notei de înscriere, producătorul validat și proprietarul înscris efectuează formalitățile de vânzare-cumpărare și predare-primire a autovehiculului nou, producătorul validat scăzând din prețul de vânzare al acestuia contravaloarea tichetului valoric/tichetelor valorice declarate autentice.

(2) În factura de livrare a autovehiculului nou, producătorul validat evidențiază prețul de vânzare și, distinct, face mențiunea "Suma de lei reprezentând contravaloarea tichetului valoric/tichetelor valorice se suportă de către Administrația Fondului pentru Mediu, prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național pentru anul". Sub rubrica "Total

de plată" se înscrie textul "Diferența de plată beneficiar" și se menționează suma rămasă de achitat de către proprietar.

(3) Factura va cuprinde și datele de identificare a societății de leasing, în cazul finanțării în baza unui contract de leasing financiar.

Secțiunea 3 – Proprietarul, persoană juridică

Art. 21 Sesiunea de înscriere

(1) Perioada de organizare a sesiunii de înscriere, precum și suma alocată sesiunii de înscriere, se aprobă prin dispoziție a președintelui Autorității.

(2) Dispoziția prevăzută la alin. (1) se publică pe pagina de internet a Autorității, cu cel puțin 5 zile înainte de data deschiderii sesiunii de înscriere.

Art. 22 Înscrierea la Autoritate

(1) În cadrul sesiunii de înscriere aprobată conform art. 21, proprietarul poate depune la Autoritate dosarul de înscriere.

(2) Dosarul de înscriere se întocmește de către proprietar și trebuie să cuprindă următoarele documente:

a) cererea de finanțare, al cărei formular este prevăzut în anexa nr. 7, în original, semnată de către reprezentantul legal al proprietarului sau de către persoana împuternicită/desemnată să îl reprezinte în cadrul Programului, dacă proprietarul nu este reprezentat de însuși reprezentantul său legal;

b) copia actului de identitate a reprezentantului legal al proprietarului;

c) procura notarială de împuternicire a persoanei care reprezintă proprietarul în cadrul Programului, dacă proprietarul nu este reprezentat de însuși reprezentantul său legal, însoțită de actul de identitate a acesteia în copie; în cazul proprietarului, unitate-administrativ teritorială, se prezintă în copie certificată "conform cu originalul" de către secretar, dispoziția primarului/președintelui consiliului județean de desemnare a persoanei care reprezintă unitatea administrativ-teritorială în cadrul Programului, dacă este cazul, însoțită de copia actului de identitate a acesteia;

d) certificatul de înregistrare fiscală, corespunzător formularului cod M.F.P. 14.13.20.99/1/2, prevăzut în anexa nr. 1 la Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 262/2007 pentru aprobarea formularelor de înregistrare fiscală a contribuabililor, cu modificările ulterioare, în copie;

e) certificatul de atestare fiscală, emis de organele teritoriale de specialitate ale Ministerului Finanțelor Publice, valabil la data depunerii dosarului de înscriere, în original;

f) certificatul/certIFICATELE de atestare fiscală emis/emise de direcția/direcțiile de taxe și impozite locale, valabil/valabile la data depunerii dosarului de înscriere, pentru sediul social și pentru punctul/punctele de lucru pentru care se intenționează achiziționarea autovehiculelor noi în cadrul Programului, în original; dacă nu este cazul, proprietarul, unitate administrativ-teritorială, poate prezenta declarația pe propria răspundere a secretarului;

g) certificatul de cazier fiscal, eliberat de organele teritoriale de specialitate ale Ministerului Finanțelor Publice, valabil la data depunerii dosarului de înscriere, în original;

h) certificatul de atestare privind obligațiile la Fondul pentru mediu, valabil la data depunerii dosarului de înscriere, în original;

i) certificatele de înmatriculare a autovehiculelor uzate, în copii certificate ”conform cu originalul”;

j) cu excepția proprietarului, operator economic: copiile formularelor de raportare contabilă la încheierea ultimului exercițiu financiar, vizate de organele teritoriale de specialitate ale Ministerului Finanțelor publice, însoțite după caz, de rapoartele administratorilor și ale comisiei de cenzori sau ultimul raport de audit ori raportul de analiză pe bază de bilanț, formularul de raportare contabilă semestrială, vizat de organele teritoriale de specialitate ale Ministerului Finanțelor Publice împreună cu ultima bilanță de verificare lunară; în cazul proprietarului cu activitate până la un an, dar nu mai mică de 6 luni, se depune ultima bilanță de verificare, transpusă în formular de bilanț contabil.

(3) Dosarul de înscriere al proprietarului, unitate administrativ-teritorială, trebuie să cuprindă și hotărârea consiliului local sau județean, după caz, privind participarea la Program, în original sau copie certificată ”conform cu originalul” de către secretar.

(4) Dosarul de înscriere al proprietarului, unitate sau instituție de învățământ, trebuie să cuprindă și următoarele documente specifice:

a) dovada personalității juridice, aviz sau autorizație de funcționare, în copie;

b) decizia, ordinul sau actul de numire/validare, după caz, prin care a fost numit directorul unității de învățământ ori rectorul instituției de învățământ, în copie;

c) actul doveditor al acreditării, în copie;

d) hotărârea consiliului de administrație privind participarea la Program, în original sau copie legalizată.

(5) Dosarul de înscriere al proprietarului, organizație neguvernamentală, trebuie să cuprindă și următoarele documente specifice, după caz:

a) actul constitutiv, cu toate modificările și completările ulterioare, în copie;

b) statutul, cu toate modificările și completările ulterioare, în copie;

c) hotărârea adunării generale a organizației neguvernamentale/composesoratului privind alegerea reprezentantului legal, în copie;

d) certificatul de înscriere în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, în copie legalizată;

e) certificatul eliberat de către instanța competentă, care atestă faptul că organizația neguvernamentală nu a fost radiată din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, în original și nu mai vechi de 10 zile față de data depunerii dosarului de înscriere;

f) declarația, în original, privind eventuala activitate economică a organizației neguvernamentale, al cărei formular este prevăzut în anexa nr. 8;

g) hotărârea adunării generale a organizației neguvernamentale, privind participarea la Program, în original sau copie legalizată.

(6) Dosarul de înscriere al proprietarului, operator economic, trebuie să cuprindă și următoarele documente specifice:

a) actul de înființare (act constitutiv/contract de societate/statut), cu toate modificările și completările ulterioare, în copie;

b) certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului, împreună cu toate anexele sau/și certificatul constatator eliberat conform prevederilor art. 17¹ alin. (1) din Legea nr. 359/2004, cu modificările și completările ulterioare, pentru sediul social și punctul/punctele de lucru pentru care se intenționează achiziționarea autovehiculelor noi în cadrul Programului, în copii;

c) certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, în original și nu mai vechi de 30 zile la data depunerii dosarului de înscriere, din care să rezulte: datele de identificare a proprietarului, codul unic de înregistrare, capitalul social, obiectul principal de activitate și activitățile secundare de activitate, administratorii, acționarii/asociații și situația juridică;

d) copia actului de identitate a reprezentantului legal;

e) hotărârea/decizia adunării generale a acționarilor/asociaților, a asociatului unic, a consiliului de administrație, privind participarea la Program, în copie legalizată;

f) declarația, în original, privind ajutoarele de stat primite în ultimii 3 ani, inclusiv cele exceptate de la obligația notificării; formularul declarației este prevăzut în anexa nr. 9.

g) copiile formularelor de raportare contabilă la încheierea ultimelor două exerciții financiare, vizate de organele teritoriale de specialitate ale Ministerului Finanțelor publice, însoțite de rapoartele administratorilor și ale comisiei de cenzori sau rapoartele de audit, după caz, precum și copiile formularelor de raportare contabilă semestrială, vizate de organele teritoriale de specialitate ale Ministerului Finanțelor Publice, însoțite de ultima bilanță de verificare lunară; în cazul solicitantului cu activitate până la un an, dar nu mai mică de 6 luni, se depune ultima bilanță de verificare a anului în curs, transpusă în formular de bilanț contabil.

(7) Dosarul de înscriere al proprietarului, instituție publică, trebuie să cuprindă și următoarele documente specifice:

a) actul de înființare, în copie certificată “conform cu originalul”;

b) actul de numire/validare a reprezentantului legal, în copie certificată “conform cu originalul”;

c) hotărârea/decizia/dispoziția privind participarea la Program, în original sau copie legalizată.

(8) Hotărârea/decizia/dispoziția de participare la Program trebuie să cuprindă:

a) acordul cu privire la casarea autovehiculelor uzate și achiziționarea de autovehicule noi prin Program;

b) numărul de autovehicule noi care se intenționează a fi achiziționate prin Program, tipul/categoria de folosință (autoturisme/autoutilitare ușoare) și marca acestora;

c) valoarea totală a finanțării solicitate, reprezentând prima de casare corespunzătoare numărului de autovehicule uzate;

d) anexa, conținând lista autovehiculelor uzate care urmează să fie casate prin Program; lista va cuprinde următoarele date: tipul/categoria de folosință a autovehiculului uzat (autoturism/autoutilitară ușoară), marca, numărul de înmatriculare; anul fabricației, anul primei înmatriculări în România, numărul și seria certificatului de înmatriculare, numărul de inventar.

(9) Dosarul de înscriere se depune legat, paginat și opisat, într-un singur exemplar, în plic sigilat, la registratura Autorității, la adresa: Administrația Fondului pentru mediu, municipiul București, Splaiul Independenței nr. 294, corp A, sectorul 6, cod poștal 060031.

(10) Plicul conținând dosarul de înscriere poate fi transmis prin poștă, cu confirmare de primire, sub condiția ca data de expediere, evidențiată prin ștampila poștei, să nu depășească data limită aferentă sesiunii de înscriere.

(11) Proprietarul va înscrie pe plic, în mod obligatoriu următoarele informații:

a) denumirea și adresa sa completă;

b) titlul: "Dosar de înscriere în Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național pentru anul – Persoane juridice”;

c) sesiunea de înscriere.

(12) Autoritatea nu răspunde pentru situația în care plicurile transmise prin poștă sunt recepționate după 5 zile lucrătoare de la data limită aferentă sesiunii de înscriere, chiar dacă data de expediere, evidențiată prin ștampila poștei, nu depășește data limită de depunere; în acest caz, dosarul de înscriere nu mai face obiectul analizei și evaluării.

(13) La data recepționării plicului conținând dosarul de înscriere, acesta primește de la registratura Autorității un număr de înregistrare, în ordinea sosirii.

(14) Documentele cuprinse în dosarul de înscriere, ilizibile sau care conțin ștersături ori modificări, precum și cele incomplete sau conținând date și informații neconforme cu realitatea, atrage respingerea dosarului de înscriere.

Art. 23 Aprobarea înscrierii proprietarului

(1) Aprobarea înscrierii proprietarului se face în urma analizei și evaluării documentelor cuprinse în dosarul de înscriere depus.

(2) În vederea analizei și evaluării documentelor cuprinse în dosarul de înscriere depus de către proprietar, prin dispoziție a președintelui Autorității se numește Comisia de analiză și evaluare, constituită din personal din cadrul Autorității.

(3) Comisia de analiză și evaluare verifică îndeplinirea de către proprietar a criteriilor de eligibilitate, completând fișa de evaluare a eligibilității proprietarului, al cărei formular este prevăzut în anexa nr. 10.

(4) În baza propunerii Comisiei de analiză și evaluare, Autoritatea, prin structurile sale de decizie, aprobă înscrierea în Program a proprietarului sau respinge dosarul de înscriere al acestuia.

(5) Comisia de analiză și evaluare și/sau structurile de decizie ale Autorității pot solicita proprietarului orice documente sau informații suplimentare considerate esențiale/necesare pentru fundamentarea hotărârii/deciziei de aprobare a înscrierii.

Art. 24 Suma aprobată proprietarului înscris

(1) Proprietarul, operator economic, poate solicita cel mult echivalentul în lei a sumei de 200.000 euro, la momentul depunerii dosarului de înscriere, în caz contrar solicitarea fiind nulă; dacă activează în domeniul transporturilor, acesta nu poate solicita mai mult de echivalentul în lei a sumei de 100.000 euro, la momentul depunerii dosarului de înscriere, în caz contrar solicitarea fiind nulă.

(2) Valoarea totală a ajutoarelor de stat de minimis acordate proprietarului, operator economic, pe o perioadă de 3 ani consecutivi (2 ani fiscali precedenți și anul fiscal în cursul căruia se înscrie în Program), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în baza schemei de ajutor de stat de minimis aprobată prin dispoziția președintelui Autorității nr. 229/2009, nu depășește echivalentul în lei, la data depunerii dosarului de înscriere, a 200.000 euro (100.000 euro în cazul celui care activează în sectorul transporturilor).

(3) Solicitățile cumulate ale tuturor proprietarilor înscriși, nu trebuie să depășească suma alocată sesiunii de înscriere; în condițiile în care suma totală solicitată de către proprietarii înscriși depășește suma alocată sesiunii de înscriere, Autoritatea va proceda la distribuirea acesteia între proprietarii înscriși, prin aplicarea unui coeficient de proporționalitate obținut din raportul dintre suma alocată sesiunii de înscriere și suma totală solicitată de către proprietarii înscriși.

(4) Lista proprietarilor și suma aprobată fiecăruia, se publică pe pagina de internet a Autorității.

Art. 25 Casarea autovehiculului uzat

(1) După publicarea pe pagina de internet a Autorității a listei proprietarilor înscriși și a sumei aprobate fiecăruia, proprietarul înscris predă autovehiculul uzat unui colector care are încheiat protocol cu Autoritatea.

(2) Colectorul eliberează proprietarului înscris certificatul de distrugere a autovehiculului uzat, conform prevederilor Ordinului ministrului mediului și gospodăririi apelor, al ministrului administrației și internelor și al ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 87/527/411/2005 privind aprobarea modelului și a condițiilor de emitere a certificatului de distrugere la preluarea vehiculelor scoase din uz, precum și tichetul valoric, numai după:

a) verificarea existenței cumulative a componentelor esențiale a autovehiculului uzat: motorul, transmisia, trenul de rulare, caroseria, șasiul, precum și echipamentele electronice de gestionare a funcțiilor vehiculului și dispozitivul catalizator, dacă acestea au fost prevăzute din fabricație;

b) stabilirea îndeplinirii condiției de vechime a autovehiculului uzat, prin verificarea anului de fabricație în baza certificatului de înmatriculare și/sau a altor documente doveditoare;

c) stabilirea îndeplinirii condiției vizând prima înmatriculare în România a autovehiculului uzat, în baza certificatului de înmatriculare și a cărții de identitate a vehiculului, dacă aceasta există, sau a altor documente doveditoare;

d) verificarea, în baza certificatului de înmatriculare și a cărții de identitate a vehiculului, dacă aceasta există, a corespondenței dintre datele înscrise în aceste documente și categoria de folosință/tipul (M_1/N_1), marca autovehiculului uzat, seria șasiului/caroseriei și seria motorului;

e) verificarea corespondenței datelor înscrise în documentul de identificare a proprietarului (dovada personalității juridice) cu datele cuprinse în certificatul de înmatriculare a autovehiculului și în celelalte documente prezentate;

f) verificarea actului de identitate a reprezentantului legal sau a persoanei împuternicite/desemnate să predea spre casare autovehiculul uzat

(3) Documentele prevăzute la alin. (2) trebuie prezentate de către proprietar, în original și copie. După verificarea acestora, colectorul certifică exemplarele în copie “conform cu originalul” și restituie proprietarului exemplarele originale. Copiile documentelor rămân spre păstrare și arhivare la colector.

(4) Colectorul va ține un registru de evidență a tichetelor valorice distribuite proprietarilor. Conținutul registrului, modul de completare și termenul de păstrare al acestuia se stabilesc prin protocolul încheiat între colector și Autoritate.

(5) Autoritatea poate solicita documentele prevăzute la alin. (2), precum și registrul de evidență a tichetelor valorice distribuite proprietarilor, pentru verificarea datelor înscrise în cuprinsul acestora și confruntarea cu datele înscrise în tichetele valorice distribuite.

(6) Colectorul răspunde de corectitudinea și realitatea datelor înscrise în cuprinsul certificatului de distrugere, tichetului valoric distribuit și registrului de evidență a tichetelor valorice distribuite proprietarilor.

(7) Lista colectoarelor care au încheiat protocoale cu Autoritatea, se publică pe pagina de internet a Autorității odată cu publicarea listei producătorilor validați.

Art. 26 Radierea autovehiculului uzat

- (1) Anterior prezentării la Serviciul Comunitar Regim Permise de Conducere și înmatriculare a Vehiculelor competent teritorial, proprietarul trebuie să obțină copii legalizate de pe certificatul de înmatriculare și de pe certificatul de distrugere a autovehiculului uzat.
- (2) Certificatul de radiere din evidența circulației autovehiculului uzat se eliberează la cererea proprietarului, în baza predării certificatului de înmatriculare și a certificatului de distrugere a autovehiculului uzat, ambele documente în original.
- (3) Certificatul de radiere din evidența circulației trebuie să menționeze că autovehiculul uzat a fost casat/predat în vederea dezmembrării.

Art. 27 Înscierea la producătorul validat

- (1) Proprietarul se prezintă în vederea înscrierii la unul dintre producătorii validați, numai după publicarea, pe pagina de internet a Autorității, a listei producătorilor validați care au încheiat contract cu Autoritatea.
- (2) Producătorul validat înscrie proprietarul în baza verificării și confruntării datelor cuprinse în următoarele documente:
 - a) actul de identificare a proprietarului (dovada personalității juridice), în copie;
 - b) tichetul valoric/tichetele valorice, în original;
 - c) certificatul de înmatriculare a autovehiculului uzat, în copie legalizată;
 - d) certificatul de distrugere a autovehiculului uzat, în copie legalizată;
 - e) certificatul de radiere din evidența circulației a autovehiculului uzat, în original;
 - f) actul de identitate a reprezentantului legal al proprietarului sau actul de identitate a persoanei împuternicite/desemnate de către reprezentantul legal al proprietarului, în original și copie (originalul se restituie);
 - g) procura de împuternicire/actul de desemnare a persoanei împuternicite/desemnate de către reprezentantul legal al proprietarului, în original, dacă este cazul;
 - h) declarația pe propria răspundere, în formă autenticată de notarul public, prin care proprietarul își exprimă în mod explicit opțiunea de a achiziționa autovehiculul nou la sfârșitul perioadei de leasing, în cazul intenției acestuia de a obține finanțare în baza unui contract de leasing financiar.
- (3) După constatarea îndeplinirii condițiilor de participare la Program și a concordanței datelor cuprinse în documentele prezentate, producătorul validat eliberează proprietarului nota de înscriere, conform formularului prevăzut în anexa nr. 11.
- (4) Valabilitatea notei de înscriere nu poate depăși data limită de utilizare a tichetului valoric.
- (5) Responsabilitatea înscrierii proprietarului revine în exclusivitate producătorului validat.
- (6) După eliberarea notei de înscriere, documentele prevăzute la alin. (2), cu excepția tichetelor valorice, rămân spre păstrare și arhivare la producătorul validat.
- (7) În conformitate cu prevederile art. 15, în vederea verificării autenticității tichetelor valorice, producătorul validat transmite Autorității lista proprietarilor înscriși, precum și tichetele valorice aferente.
- (8) Producătorul validat garantează comercializarea autovehiculului nou, din al cărui preț de vânzare se scade contravaloarea tichetului valoric/tichetelor valorice, către proprietarul înscris care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:
 - a) a prezentat tichetul valoric declarat autentic/tichete valorice declarate autentice de către Autoritate;

b) se prezintă, în termenul de valabilitate a notei de înscriere, la producătorul validat în vederea achiziționării autovehiculului nou.

(9) În cazul în care, achiziționarea autovehiculului nou nu se realizează din culpa exclusivă a producătorului validat, acesta are obligația de a oferi proprietarului înscris, în maximum 90 de zile după data de 11 decembrie a anului în care proprietarul trebuia să beneficieze de achiziționarea autovehiculului nou prin Program, posibilitatea achiziționării unui autovehicul nou, din al cărui preț se va scădea contravaloarea tichetului valoric/tichetelor valorice.

Art. 28 Achiziționarea autovehiculului nou

1) După publicarea pe pagina de internet a Autorității a listei tichetelor valorice autentice, fără a se depăși însă termenul de valabilitate a notei de înscriere, producătorul validat și proprietarul înscris efectuează formalitățile de vânzare-cumpărare și predare-primire a autovehiculului nou, producătorul validat scăzând din prețul de vânzare al acestuia contravaloarea tichetului valoric/tichetelor valorice declarate autentice.

(2) În factura de livrare a autovehiculului nou, producătorul validat evidențiază prețul de vânzare și, distinct, face mențiunea "Suma de lei reprezentând contravaloarea tichetului valoric/tichetelor valorice se suportă de către Administrația Fondului pentru Mediu, prin Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național pentru anul". Sub rubrica "Total de plată" se înscrie textul "Diferența de plată beneficiar" și se menționează suma rămasă de achitat de către proprietar.

(3) Factura trebuie să cuprindă și datele de identificare a proprietarului beneficiar (denumire, nr. înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului sau nr. de înregistrare la Tribunal/Judecătorie, după caz, C.U.I./C.I.F., adresa sediului social, precum și datele de identificare a societății de leasing în cazul finanțării în baza unui contract de leasing financiar.

CAPITOLUL IV – DISPOZIȚII FINALE

Art. 29 Publicarea informațiilor relevante

(1) Toate datele, informațiile, instrucțiunile, comunicatele, listele și alte documente relevante în legătură cu Programul se publică pe pagina de internet a Autorității, www.afm.ro, la secțiunea "Informații privind Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național".

(2) Singurele informații și instrucțiuni valabile prezentate în mass-media referitoare la Program sunt cele transmise sub formă de comunicate de presă din partea Administrației Fondului pentru Mediu.

Art. 30 Reguli de publicitate

(1) Orice demers publicitar efectuat cu privire la "Proiectul de diminuare a poluării prin înnoirea Parcului auto național", în orice formă și în orice mediu, trebuie să specifice că acesta se realizează prin "Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național" derulat de Administrația Fondului pentru mediu și finanțat din Fondul pentru mediu.

(2) Dispoziția de la alin. (1) se aplică:

- a) producătorilor validați care au încheiat contract cu Autoritatea;
- b) colectorilor care au încheiat protocol cu Autoritatea.

Art. 31

Anexele nr. 1 - 11 fac parte integrantă din prezentul Ghid.

ANEXA nr. 1
la Ghidul de finanțare

Datele de identificare a producătorului

.....

Nr. de înregistrare/.....

Nr. de înregistrare la Administrația Fondului

pentru Mediu/.....

CERERE DE FINANȚARE

Titlul proiectului: "Diminuarea poluării prin înnoirea Parcului auto național"

Denumirea producătorului solicitant

Forma juridică de organizare

Nr. de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului/...../....., C.U.I./C.I.F.

Cont nr., deschis la Trezoreria

Adresa sediului social: str. nr., bl., sc., et., ap.,

localitatea, județul/sectorul

telefon, fax, e-mail

Reprezentant legal/împuternicit al reprezentantului legal

posesor al BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de, CNP

telefon (fix și mobil)....., fax, e-mail

Responsabil de proiect (persoană de contact)

posesor al BI/CI seria nr., eliberat/eliberată de, CNP

telefon (fix și mobil)....., fax, e-mail

Solicităm validarea în „Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național pentru anul” și, în cazul validării, finanțarea nerambursabilă a proiectului "Diminuarea poluării prin înnoirea Parcului auto național" prin decontarea contravalorii tichetelor valorice utilizate de proprietarii înscriși în cadrul Programului la (denumire producător).

Subsemnatul,, în calitate de reprezentant legal/împuternicit al reprezentantului legal al, declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, următoarele:

a) societatea comercială nu se află în procedură de insolvență sau lichidare judiciară și nu face obiectul unei proceduri legale pentru declararea acestora, potrivit prevederilor legale;

b) societatea comercială nu are obligații exigibile de plată la bugetul de stat, bugetul local/bugetele locale, Fondul pentru mediu;

c) nu suntem înregistrați cu fapte sancționate de legislația financiară, vamală, sau fapte care privesc disciplina financiară;

d) societatea comercială nu sponsorizează și nu va sponsoriza activități cu efect negativ asupra mediului;

e) societatea comercială nu se află în dificultate economico-financiară;

f) am depus întreaga documentație, conform prevederilor Ghidului de finanțare a Programului;

g) nu am furnizat informații false în documentele prezentate.

Subsemnatul îmi asum răspunderea tuturor informațiilor conținute în prezenta cerere de finanțare și în toate celelalte formulare și documente depuse, inclusiv documentele financiare, garantez că datele furnizate sunt actuale, reale și corecte și declar că am luat cunoștință despre prevederile Codului penal privind falsul în declarații.

Neîndeplinirea condițiilor de mai sus ori prezentarea eronată sau falsă a acestor condiții va duce automat la respingerea cererii de finanțare sau, ulterior, la returnarea integrală a sumelor decontate de către Administrația Fondului pentru Mediu, primite ca finanțare nerambursabilă în cadrul Programului mai sus menționat.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Administrației Fondului pentru Mediu cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea societății pe care o reprezintă.

Prin semnătura și ștampila sa, producătorul solicitant confirmă că a înțeles și și-a însușit în întregime conținutul cererii.

Responsabil de proiect (persoană de contact)

Numele și prenumele

Funcția

Semnătura

Reprezentant legal/împuternicit al reprezentantului legal,

Numele și prenumele

Funcția

Semnătura

Data

L.S.

ANEXA nr. 2
la Ghidul de finanțare

PROIECT
privind diminuarea poluării prin înnoirea Parcului auto național

A) Datele de identificare a societății comerciale

1. Denumirea completă a societății comerciale:
2. Numărul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului:/.....
3. C.U.I./C.I.F.
4. Forma juridică de organizare
5. Adresa societății comerciale:
 - adresa sediului social: str. nr., localitatea, județul/sectorul, telefon, fax, e-mail, persoana de contact, telefon
 - adresa sediului operațional: str. nr., localitatea, județul/sectorul, telefon, fax, e-mail, persoana de contact, telefon
 - adresele punctelor de lucru care au legătură cu implementarea proiectului: str. nr., localitatea, județul/sectorul, telefon, fax, email, persoana de contact, telefon
6. Forma de proprietate:
 - forma de proprietate: privată publică
 - procentul: privată % publică %
7. Domeniul de activitate al societății comerciale (descrierea activităților - principală și secundară):

Activitatea principală	Cod CAEN
Activitatea secundară	Cod CAEN
1.	
2.	
3.	
...	

8. Cifra de afaceri

8.1. Cifra totală de afaceri (pe ultimii 3 ani, dacă este cazul, și estimat pe anul curent):

-
- anul, valoarea lei;
 - anul, valoarea lei;
 - anul, valoarea lei;
 - anul curent, valoarea lei.

8.2. Cifra de afaceri realizată pe piața românească (pe ultimii 3 ani, dacă este cazul, și estimat pe anul curent):

- anul, valoarea lei;
- anul, valoarea lei;
- anul, valoarea lei;
- anul curent, valoarea lei.

9. Profit/Pierderi înregistrat/înregistrate pe piața românească (pe ultimii 3 ani, dacă este cazul, și estimat pe anul curent):

- anul, valoarea lei;
- anul, valoarea lei;
- anul, valoarea lei;
- anul curent, valoarea lei.

10. Total active/pasive:

- anul precedent lei;
- anul curent lei.

11. Numărul și structura personalului:

Numărul total de salariați, din care:

- personal direct productiv
- personal administrativ și alte departamente
- personal de conducere
- personal care participă la realizarea proiectului

B) Descrierea activității curente a solicitantului

1. Istoric al activității solicitantului

1.1. Descrieți activitatea de bază desfășurată

1.2. Descrieți pe scurt activitățile secundare (auxiliare) desfășurate

2. Produsele/serviciile oferite de solicitant (precizați și aria geografică în care sunt comercializate/prestate):

3. Ponderi ale diferitelor tipuri de activități în cifra de afaceri curentă:

..... %;

..... %.

4. Autorizații, avize, acorduri, certificate necesare pentru proiect, dacă este cazul:

	Denumirea	Data eliberării/expirării	Instituția emitentă
1.			
2.			
3.			
4.			
...			

5. Piața actuală și piața potențială a solicitantului:

Ce procent din piață are firma dumneavoastră? Care este piața țintă?

6. Alte informații și/sau documente semnificative pentru funcționarea afacerii și realizarea proiectului:

C) Prezentarea proiectului și obiectul finanțării

1. Titlul proiectului: “Diminuarea poluării prin înnoirea Parcului auto național”.

2. Descrierea și localizarea proiectului [descrieți tema proiectului cu elementele generale și particulare, fazele și etapele acestuia, modul de implementare, grupurile-țintă cărora se adresează, sursa de poluare și eforturile (inclusiv financiare) depuse până acum pentru reducerea poluării]

3. Obiectul finanțării: decontarea din Fondul pentru mediu, a contravalorii tichetelor valorice obținute de către proprietari, persoane fizice și persoane juridice, în urma casării autovehiculelor uzate din parcul propriu și utilizate pentru achiziționarea de autovehicule noi.

4. Obiectivele și rezultatele estimate la finalizarea proiectului:

5. Impactul asupra mediului (efecte, rezultate, propagare, modul în care se așteaptă ca implementarea proiectului să contribuie la reducerea poluării și/sau a consumului de carburant)

6. Durata și graficul estimativ de realizare a proiectului propus:

Data anticipată de început: ziua luna anul

Data anticipată de sfârșit: ziua luna anul

Luna	Activitatea propusă în cadrul proiectului (înnoirea Parcului auto național cu un număr de autovehicule noi)
Luna 1	
Luna 2	
Luna	
...	

7. Riscuri ce pot apărea în implementarea proiectului (prezentați riscurile luate în calcul la elaborarea proiectului, dacă este cazul):

D) Valoarea proiectului

Suma totală estimată a fi decontată din Fondul pentru Mediu [lei], în baza tichetelor valorice prezentate de proprietarii beneficiari.

E) Alte aspecte relevante cu privire la proiectul propus:

Numele, prenumele și funcția reprezentantului

legal/împuternicitului

.....

Semnătura reprezentantului legal/împuternicitului și

ștampila firmei

Numele, prenumele și funcția responsabilului de proiect

.....

Semnătura responsabilului de proiect

.....

ANEXA nr. 3
la Ghidul de finanțare

FIȘA DE EVALUARE A ELIGIBILITĂȚII PRODUCĂTORULUI

Producător:

Nr. de înregistrare la A.F.M. a cererii de finanțare:

CRITERIUL DE ELIGIBILITATE		ÎNDEPLINIREA CRITERIULUI DE ELIGIBILITATE		
		DA	NU	COMENTARII
A.	ELIGIBILITATEA PRODUCĂTORULUI			
A.1.	A depus documentația în cadrul sesiunii de validare organizată de A.F.M.			
A.2.	A depus cererea de finanțare, în original, semnată și stampilată de reprezentantul legal sau împuternicitul acestuia.			
A.2.1.	Cererea de finanțare conține declarația reprezentantului legal al producătorului/împuternicitului, potrivit căreia, societatea comercială:			
A.2.1.1.	- nu se află în procedură de insolvență sau lichidare judiciară și nu face obiectul unei proceduri legale pentru declararea acestora, potrivit prevederilor legale;			
A.2.1.2.	- nu are obligații exigibile de plată la bugetul de stat, bugetele locale, Fondul pentru mediu;			
	- nu este înregistrat cu fapte sancționate de legislația financiară, vamală, precum și cu fapte care privesc disciplina financiară;			
A.2.1.3.	- nu sponsorizează și nu va sponsoriza activități cu efect negativ asupra mediului.			
A.3.	A depus, în copie, actul de înființare (act constitutiv/contract de societate/statut), cu toate modificările și completările ulterioare.			
A.4.	A depus, în copie, certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului, împreună cu toate anexele sau/și certificatul constatator eliberat conform prevederilor art. 17 ¹ alin. (1) din Legea nr. 359/2004, cu modificările și completările ulterioare, pentru sediul social și punctul/punctele de lucru prin care se intenționează comercializarea autovehiculelor noi în cadrul Programului.			
A.5.	A depus, certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, în original și nu mai vechi de 30 zile la data depunerii dosarului de validare, din care să rezulte: datele de identificare a producătorului, codul unic de înregistrare, capitalul social, obiectul principal de activitate și activitățile secundare de activitate, administratorii, acționarii/asociații și situația juridică.			
A.6.	A depus, în copie, certificatul de înregistrare fiscală, corespunzător formularului cod M.F.P. 14.13.20.99/1/2, prevăzut în anexa nr. 1 la Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 262/2007 pentru aprobarea formularelor de înregistrare fiscală a contribuabililor.			
A.7.	A depus, în original, certificatul de atestare fiscală, emis de organele teritoriale de specialitate ale Ministerului Finanțelor Publice, valabil la data depunerii dosarului de validare.			
A.8.	A depus, în original, certificatul/certIFICATELE de atestare fiscală emis/emise de către direcția/direcțiile de taxe și impozite locale, valabil/valabile la data depunerii dosarului de validare, pentru sediul social și punctul/punctele de lucru prin care se intenționează comercializarea autovehiculelor noi în cadrul Programului;			
A.9.	A depus, în original, certificatul de cazier fiscal, eliberat de organele			

	teritoriale de specialitate ale Ministerului Finanțelor Publice, valabil la data depunerii dosarului de validare.			
A.10.	A depus, în original, certificatul de atestare privind obligațiile la Fondul pentru mediu, valabil la data depunerii dosarului de validare.			
A.11.	A depus, copia actului de identitate a reprezentantului legal.			
A.12.	A depus, procura notarială prin care reprezentantul legal al producătorului împuternicește persoana care îl reprezintă în relația cu Autoritatea, inclusiv la momentul semnării contractului de finanțare și copia actului de identitate a persoanei împuternicite (dacă este cazul).			
A.13.	A depus, în copie, certificările/înregistrările comunitare sau naționale de tip pentru autovehiculele noi propuse a fi comercializate prin Program, sau dovada calității de importator ori de reprezentant autorizat al producătorului/importatorului de autovehicule noi.			
A.14.	A depus documentul doveditor al deschiderii contului "50.70.24 - Disponibil din sume alocate din Fondul pentru mediu reprezentând finanțare sau cofinanțare nerambursabilă a proiectelor pentru protecția mediului"; (acesta poate fi prezentat cel mai târziu la data încheierii contractului)			
A.10.	A depus, în copie:			
A.10.1.	- formularul de raportare contabilă la încheierea ultimului exercițiu financiar, vizat de organele teritoriale de specialitate ale Ministerului Finanțelor Publice, însoțit, după caz, de raportul administratorilor și al comisiei de cenzori sau raportul de audit;			
A.10.2.	- formularul de raportare contabilă semestrială, vizat de organele teritoriale de specialitate ale Ministerului Finanțelor Publice, precum și ultima bilanță de verificare lunară.			
B. ELIGIBILITATEA PROIECTULUI				
B.1.	A depus proiectul, în original, semnat și ștampilat de reprezentantul legal sau împuternicitul acestuia și de responsabilul de proiect.			
B.2.	Proiectul prevede diminuarea poluării prin înnoirea Parcului auto național, și se încadrează în cerințele Ghidului de finanțare.			

Notă:

În cadrul rubricii „ÎNDEPLINIREA CRITERIULUI DE ELIGIBILITATE” se bifează, după caz, cu DA sau NU îndeplinirea/neîndeplinirea criteriului de eligibilitate respectiv și se vor înscrie, după caz, comentariile de rigoare.

REZULTATUL EVALUĂRII PRODUCĂTORULUI:

1. JURIDIC: ACCEPTAT/RESPINS

Nume și prenume evaluator: Data: Semnătura:

2. ECONOMIC: ACCEPTAT/RESPINS

Nume și prenume evaluator: Data: Semnătura:

3. TEHNIC: ACCEPTAT/RESPINS

Nume și prenume evaluator: Data: Semnătura:

COMISIA DE ANALIZĂ ȘI EVALUARE
PROPUNE VALIDAREA / INVALIDAREA PRODUCĂTORULUI

PREȘEDINTELE COMISIEI DE ANALIZĂ ȘI EVALUARE

Nume și prenume: Data: Semnătura:

ANEXA nr. 4
la Ghidul de finanțare

CONTRACT PENTRU FINANȚARE NERAMBURSABILĂ
Nr. din.....

Între:

PĂRȚILE CONTRACTANTE

ADMINISTRAȚIA FONDULUI PENTRU MEDIU, cu sediul în municipiul București, Splaiul Independenței nr. 294, Corp A, sector 6, cod fiscal 14715650, cont nr. RO92TREZ7065017XXX000155 deschis la Trezoreria Sector 6 București, reprezentată legal prin - PREȘEDINTE, în calitate de FINANȚATOR, denumită în continuare "AFM",

și

SOCIETATEA COMERCIALĂ, cu sediul în, înregistrată la O.R.C. sub nr., C.U.I./C.I.F., cont nr. deschis la Trezoreria, reprezentată legal prin domnul/doamna, care împuternicește pe domnul/doamna, în calitate de PRODUCĂTOR VALIDAT, denumită în continuare "BENEFICIAR",

a intervenit prezentul contract pentru finanțare nerambursabilă, denumit în continuare "CONTRACT".

Art. 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Prin prezentul contract, AFM acordă BENEFICIARULUI o finanțare nerambursabilă, denumită în continuare "FINANȚARE", în vederea susținerii proiectului intitulat "Diminuarea poluării prin înnoirea Parcului auto național", denumit în continuare "PROIECT", din cadrul "Programului de stimulare a înnoirii Parcului auto național pentru anul", denumit în continuare "PROGRAM".

1.2. FINANȚAREA se acordă pentru comercializarea autovehiculelor marca și în cadrul PROGRAMULUI.

Art. 2. DURATA CONTRACTULUI

Prezentul CONTRACT intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și este valabil până la data de 11 decembrie, inclusiv.

Art. 3. MODALITATEA DE FINANȚARE

3.1. FINANȚAREA se face în tranșe lunare, în interiorul perioadei prevăzute la art. 2.

3.2. FINANȚAREA se realizează prin debitarea contului de trezorerie al AFM, pe măsura decontării contravalorii tichetelor valorice declarate autentice de către AFM și prin creditarea contului nr. deschis la Trezoreria de către BENEFICIAR, pe bază de cerere de decontare însoțită în mod obligatoriu de documentele prevăzute la art. 16 alin. (2) din Ghidul de finanțare a PROGRAMULUI, aprobat prin Ordinul ministrului mediului nr. din, în condițiile în care cererea de decontare și documentația aferentă sunt complete și corect întocmite.

3.3. Virarea sumelor din contul AFM în contul BENEFICIARULUI se face în termen de 15 zile de la depunerea cererii de decontare.

3.4. Cererea de decontare se depune la AFM, la data de a fiecărei luni.

3.5. Orice plată excedentară efectuată de către AFM constituie plată necuvenită, iar BENEFICIARUL are obligația de a restitui sumele necuvenite în termen de 5 zile de la data confirmării de primire a notificării din partea AFM.

Art. 4. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1. BENEFICIARUL se obligă:

- a) să utilizeze FINANȚAREA numai în scopul și în condițiile în care a fost acordată;
- b) să asigure executarea PROIECTULUI cu diligența necesară și eficiență, în conformitate cu prezentul CONTRACT, precum și cu legislația în vigoare și cu standardele de mediu aplicabile;
- c) să fie singurul răspunzător în fața AFM pentru implementarea PROIECTULUI;
- d) să asigure înregistrarea în evidența contabilă a tuturor documentelor privind operațiunile aferente prezentului CONTRACT, precum și arhivarea acestora, conform reglementărilor contabile în vigoare;
- e) să plătească toate taxele, impozitele și contribuțiile pe care le datorează potrivit reglementărilor legale și în termenele prevăzute de acestea;
- f) să permită reprezentanților AFM accesul la sediile sale pentru inspectarea activităților ce se realizează din FINANȚAREA acordată și examinarea registrelor și a evidențelor contabile, a altor documente relevante în legătură cu derularea PROIECTULUI;
- g) să nu sponsorizeze activități cu impact negativ asupra mediului, pe întreaga perioadă de valabilitate a prezentului CONTRACT;
- h) să informeze AFM și să prezinte documentele corespunzătoare în cazul în care survin modificări cu privire la actele constitutive și/sau la informațiile furnizate cu ocazia prezentării cererii de finanțare ori pe parcursul derulării prezentului CONTRACT, în termen de maximum 10 zile de la producerea respectivei modificări;
- i) să informeze AFM în cazul în care va fi supus unei proceduri de reorganizare judiciară ori faliment, executare silită sau oricărei alte proceduri similare;
- j) în îndeplinirea prezentului CONTRACT, să nu prezinte date, informații sau înscrisuri false, eronate ori incomplete;
- k) să furnizeze, în maximum 5 zile lucrătoare de la notificarea AFM, orice informații suplimentare considerate necesare pentru îndeplinirea prezentului CONTRACT;
- l) să specifice, în cazul oricărui demers publicitar efectuat în legătură cu PROIECTUL, în orice formă și în orice mediu, că acesta este realizat în cadrul PROGRAMULUI derulat de Administrația Fondului pentru Mediu și finanțat din Fondul pentru mediu;
- m) să pună la dispoziția solicitanților o linie telefonică accesibilă sau de tip „info-line” la care aceștia pot obține informații cu privire la PROIECT;
- n) să justifice în scris proprietarului solicitant, la cererea acestuia, motivele de fapt și de drept care stau la baza refuzului de a-i elibera notă de înscriere sau, dacă i-a eliberat notă de înscriere, motivele de fapt și de drept care stau la baza refuzului de a efectua formalitățile de vânzare-cumpărare și predare-primire a autovehiculului nou;

4.2. AFM se obligă:

- a) să asigure FINANȚAREA PROIECTULUI în condițiile menționate în prezentul CONTRACT, în limita fondurilor disponibile alocate PROGRAMULUI prin bugetul anual propriu de venituri și cheltuieli;
- b) să pună la dispoziția BENEFICIARULUI informațiile legate de FINANȚARE.

Art. 5. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

5.1. Nerespectarea de către BENEFICIAR a oricăreia dintre obligațiile/clauzele asumate prin prezentul CONTRACT constituie caz de culpă.

5.2. Constituie caz de culpă și următoarele fapte ale BENEFICIARULUI:

- a) comite nereguli de ordin financiar în legătură cu PROIECTUL, stabilite printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- b) împotriva BENEFICIARULUI a fost demarată procedura de reorganizare judiciară ori faliment, executare silită sau orice altă procedură asemănătoare;
- c) situația economico-financiară a BENEFICIARULUI nu mai asigură condiții de realizare a PROIECTULUI.

5.3. BENEFICIARUL își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa pe întreg parcursul derulării prezentului CONTRACT, AFM fiind degrevată în totalitate de orice responsabilitate.

5.4. BENEFICIARUL își asumă integral răspunderea pentru refuzul de a elibera notă de înscriere proprietarului solicitant sau pentru refuzul de a efectua formalitățile de vânzare-cumpărare și predare-primire a autovehiculului nou în favoarea proprietarului căruia i-a fost eliberată notă de înscriere.

5.5. BENEFICIARUL suportă taxele, comisioanele, cheltuielile profesionale și orice alte cheltuieli ocazionate de pregătirea, încheierea, executarea, punerea în aplicare și finalizarea prezentului CONTRACT și a tuturor documentelor și activităților aferente.

5.6. BENEFICIARUL rămâne direct răspunzător pentru toate consecințele financiare directe sau indirecte antrenate de încetarea CONTRACTULUI înainte de termen din culpa sa.

5.7. Orice caz de culpă și orice disfuncționalitate apărute pe parcursul derulării prezentului CONTRACT vor fi notificate BENEFICIARULUI de către AFM, în maximum 5 zile de la constatare. Dacă deficiențele menționate nu sunt înlăturate în termen de maximum 10 zile de la data notificării, AFM are dreptul de a lua următoarele măsuri:

- a) sistarea temporară a utilizării FINANȚĂRII, până la remedierea cauzelor care au dus la sistare;
- b) sistarea definitivă a FINANȚĂRII și rezilierea unilaterală a prezentului CONTRACT, cu recuperarea sumelor virate către BENEFICIAR, în condițiile Codului de procedură fiscală/procedură civilă.

Art. 6. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Prezentul CONTRACT încetează de drept:

- a) la data prevăzută în acesta;
- b) la data intervenției unui act de autoritate;
- c) la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în asemenea măsură încât îndeplinirea prezentului CONTRACT ar fi contrară AFM și interesului public; acest fapt va fi notificat BENEFICIARULUI în termen de 10 zile de la momentul apariției unor astfel de circumstanțe sau de la momentul în care AFM a luat cunoștință de apariția unor astfel de circumstanțe;

Art. 7. FORȚA MAJORĂ ȘI CAZUL FORTUIT

7.1. Prin forță majoră și/sau caz fortuit se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, intervenit după încheierea prezentului contract și care împiedică părțile să își execute, total sau parțial, obligațiile contractuale.

7.2. Partea care invocă forța majoră are următoarele obligații:

- a) să notifice cealaltă parte în termen de 5 zile de la data apariției;
- b) să transmită, în termen de cel mult 30 de zile de la data producerii evenimentului considerat a fi caz de forță majoră, certificatul de forță majoră emis de autoritatea competentă;
- c) să comunice data încetării în termen de 5 zile de la încetare;
- d) să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

7.3. Dacă nu se procedează la anunțare, în condițiile și termenele prevăzute, partea care o invocă va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa notificării.

7.4. Îndeplinirea prezentului contract va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

7.5. Forța majoră, comunicată și dovedită în condițiile alin. 7.2. exonerează de răspundere partea care o invocă.

7.6. Dacă forța majoră și/sau consecințele acesteia durează sau se estimează ca va/vor dura mai mult de 3 luni, părțile se obligă să negocieze cu bună-credință în vederea identificării soluției celei mai bune:

a) încetarea prezentului CONTRACT, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese;

b) modificarea CONTRACTULUI.

7.7. Prevederile de mai sus se aplică și în caz fortuit.

Art. 8. CESIUNEA

Prezentul contract, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din acesta nu pot face obiectul niciunei cesiuni totale sau parțiale.

Art. 9. LITIGII

9.1. Orice diferend rezultat din interpretarea și/sau executarea prezentului contract se va rezolva, pe cât posibil, pe cale amiabilă.

9.2. În cazul în care o soluție amiabilă nu este posibilă, litigiul se supune spre soluționare instanțelor judecătorești competente în a căror rază teritorială își are sediul AFM.

Art. 10. DISPOZIȚII FINALE

10.1. BENEFICIARUL este de acord ca AFM să publice date privind rezultatele implementării PROIECTULUI.

10.2. Orice notificare în baza prezentului CONTRACT se face în scris, la următoarele adrese:

Pentru AFM: municipiul București, Splaiul Independenței nr. 294, Corp A, sectorul 6;

Pentru BENEFICIAR:.....

În cazul în care BENEFICIARUL dorește să fie notificat la o altă adresă sau și-a schimbat adresa, aceasta va fi comunicată în scris la AFM.

Notificările făcute BENEFICIARULUI la adresa menționată în cuprinsul prezentului alineat sau la o altă adresă, comunicată ulterior, se consideră a fi aduse la cunoștința acestuia.

Sub condiția ca acestea să fie confirmate ulterior, notificările se pot transmite și prin fax la următoarele numerele telefonice:

- pentru AFM:.....:

- pentru BENEFICIAR:.....

10.3. Prezentul CONTRACT constituie titlu executoriu potrivit art. 13 alin. (9) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 105/2006, cu modificările și completările ulterioare, fiind întocmit, interpretat și executat conform legislației române și guvernat de aceasta.

10.4. Prin semnarea prezentului CONTRACT, inclusiv în caz de semnare prin procură, noi, reprezentanții legali ai BENEFICIARULUI, am luat cunoștință de prevederile Codului penal privind falsul în declarații.

10.5. Prezentul CONTRACT, inclusiv anexa la acesta, poate fi modificat și/sau completat numai cu acordul părților, prin act adițional.

10.6. Prezentul contract s-a semnat la data de....., la sediul AFM, în 4 exemplare, toate având valoare juridică egală, dintre care 3 exemplare pentru AFM și un exemplar pentru BENEFICIAR.

Administrația Fondului pentru Mediu

Beneficiar,

Președinte,

.....

.....

Prin

Reprezentant legal/împuternicit

Director Buget - Finanțe

.....

.....

Viza Control Financiar Preventiv

(Semnătura / ziua, luna, anul)

Director Tehnic

.....

Consilier Juridic

.....

ANEXA nr. 5
la Ghidul de finanțare

Datele de identificare a producătorului validat

.....

Nr. de înregistrare/.....

Nr. de înregistrare la Administrația Fondului

pentru Mediu/.....

CERERE DE DECONTARE

Denumirea producătorului validat solicitant

Forma juridică de organizare

Nr. de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului, C.U.I./C.I.F.

..... Cont nr., deschis la Trezoreria

Adresa sediului social:

str. nr., bl., sc., et., ap., localitatea, județul/sectorul, telefon, fax, e-mail

Reprezentant legal/împuternicit, posesor al B.I./C.I./pașaportului seria nr., eliberat/eliberată de, CNP, domiciliat în

în baza Contractului de finanțare nerambursabilă nr./..../..... și a unui număr de tichete valorice depuse la Administrația Fondului pentru Mediu și declarate autentice, vă rog să aprobați prezenta cerere de decontare pentru suma de lei (în cifre și litere).

Prezenta cerere este însoțită de:

1. Lista proprietarilor beneficiari, semnată și ștampilată pe fiecare filă, cu datele de identificare privind:

a) proprietarul, persoană fizică: nume și prenume, cod numeric personal, adresa de domiciliu/reședință;

b) proprietarul, persoană juridică: denumire, nr. înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului sau nr. de înregistrare la Tribunal/Judecătorie, după caz, C.U.I./C.I.F., adresa sediului social;

c) autovehiculul uzat: categoria de folosință/tip (M_1/N_1), marcă, serie șasiu/caroserie, serie motor, anul fabricației, anul primei înmatriculări în România, serie/număr certificat de înmatriculare, serie/număr certificat de distrugere, serie/număr certificat de radiere din evidența circulației);

d) factura emisă/facturile emise proprietarului beneficiar: serie și număr;

e) contractul de leasing financiar, dacă este cazul: denumirea societății de leasing, numărul contractului, data perfectării și perioada de leasing prevăzută în cuprinsul acestuia.

2. Lista proprietarilor beneficiari, în format electronic.

3. Facturile emise proprietarilor beneficiari, aferente achiziționării autovehiculelor noi, în copie și în original (originalul se restituie); în cazul finanțării în baza unui contract de leasing financiar, factura cuprinde și datele de identificare a societății de leasing, precum și datele de identificare a proprietarului beneficiar (nume și prenume, cod numeric personal, adresa de domiciliu/reședință; denumire, nr. înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului sau nr. de înregistrare la Tribunal/Judecătorie, după caz, C.U.I./C.I.F., adresa sediului social).

4. Declarațiile pe propria răspundere, în formă autenticată de notarul public, prin care proprietarii beneficiari își exprimă în mod explicit opțiunea de a achiziționa autovehiculele noi la sfârșitul perioadei de leasing, în cazul finanțării în baza unor contracte de leasing financiar.

5. Declarațiile pe propria răspundere ai reprezentanților legali ai societăților de leasing, prin care aceștia se obligă să notifice Autoritatea în termen de 5 zile, dacă proprietarii beneficiari,

din diferite motive, se află în imposibilitate de a achiziționa efectiv autovehiculele care au făcut obiectul contractului de leasing, în cazul finanțării în baza unui contract de leasing financiar.

6. Declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal al producătorului validat, din care rezultă că societatea comercială nu are obligații exigibile de plată la bugetul de stat, bugetele locale și Fondul pentru mediu.

Subsemnatul îmi asum răspunderea tuturor informațiilor conținute în prezenta cerere de decontare, în lista proprietarilor beneficiari, inclusiv documentele financiare. Garantez că datele furnizate sunt actuale, reale și corecte și declar că am luat cunoștință de prevederile Codului penal privind falsul în declarații.

Reprezentant legal/împuțernicit,

Numele și prenumele

Funcția

Semnătura

Data

L.S.

Aprobat de Administrația Fondului pentru Mediu:

Președinte,

Numele și prenumele

Semnătura

Director Buget - Finanțe,

Numele și prenumele

Semnătura

Director Tehnic,

Numele și prenumele

Semnătura

Șef Serviciu Implementare și Monitorizare Tehnică,

Numele și prenumele

Semnătura

Referent de specialitate,

Numele și prenumele

Semnătura

ANEXA Nr. 6
la Ghidul de finanțare

Nr. de înregistrare ieșire /

(se completează la eliberarea notei de înscriere proprietarului)

Nr. de înregistrare intrare /

(se completează la prezentarea proprietarului în vederea achiziționării autovehiculului)

NOTĂ DE ÎNSCRIERE

- persoane fizice -

I. Prin prezenta se confirmă înscrierea în “Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național pentru anul", a doamnei/domnului (numele și prenumele), adresa, în calitate de proprietar și deținător al tichetului valoric/tichetelor valorice:

1. seria număr, distribuit la data de S.C.
pentru autovehiculul uzat tip, marcă, model/variantă, nr. înmatriculare, an fabricație, anul primei înmatriculări în România, capacitate cilindrică [cm³], serie șasiu/caroserie, serie motor, proprietar (numele și prenumele);

- tichetul valoric este însoțit de următoarele documente obligatorii:

a) act de identitate, în copie, tip, seria, numărul, eliberat de la data

b) certificat de înmatriculare, în copie legalizată, seria, numărul

c) certificat de distrugere, în copie legalizată, seria, numărul, eliberat de S.C. la data

d) certificat de radiere, în original, seria, numărul, eliberat de la data

2. seria număr, distribuit la data de S.C.
pentru autovehiculul uzat tip, marcă, model/variantă, nr. înmatriculare, an fabricație, anul primei înmatriculări în România, capacitate cilindrică [cm³], serie șasiu/caroserie, serie motor, proprietar (numele și prenumele);

- tichetul valoric este însoțit de următoarele documente obligatorii:

a) act de identitate, în copie, tip, seria, numărul, eliberat de la data

b) certificat de înmatriculare, în copie legalizată, seria, numărul

c) certificat de distrugere, în copie legalizată, seria, numărul, eliberat de S.C. la data

d) certificat de radiere, în original, seria, numărul, eliberat de la data

3. seria număr, distribuit la data de S.C.
pentru autovehiculul uzat tip, marcă, model/variantă, nr. înmatriculare, an fabricație, anul primei înmatriculări în România, capacitate cilindrică [cm³], serie șasiu/caroserie, serie motor, proprietar (numele și prenumele);

- tichetul valoric este însoțit de următoarele documente obligatorii:

- a) act de identitate, în copie, tip, seria, numărul, eliberat de la data
- b) certificat de înmatriculare, în copie legalizată, seria, numărul
- c) certificat de distrugere, în copie legalizată, seria, numărul, eliberat de S.C. la data
- d) certificat de radiere, în original, seria, numărul, eliberat de la data

II. În urma verificării documentelor prevăzute la pct. I, prin prezenta notă de înscriere, garantăm comercializarea către doamna/domnul (numele și prenumele) a autovehiculului nou, tip, marca, model/variantă, din al cărui preț se va scădea contravaloarea tichetului valoric/tichetelor valorice, sub rezerva îndeplinirii următoarelor condiții cumulative:

- a) autentificarea de către Administrația Fondului pentru Mediu a tichetului valoric depus/tichetelor valorice depuse de proprietar;
- b) prezentarea la sediul nostru a proprietarului, în vederea achiziționării autovehiculului nou, în termenul de valabilitate a prezentei note de înscriere.

III. Prezenta notă de înscriere este valabilă până la data de inclusiv.

IV. Subsemnatul, în calitate de proprietar, deținător al tichetului valoric precizat/tichetelor valorice precizate la pct. I, declar că datele înscrise în prezenta notă de înscriere sunt verificate și corespund celor prezentate de subsemnat și am fost informat cu privire la condițiile cumulative care trebuie îndeplinite pentru a beneficia de facilitățile “Programului de stimulare a înnoirii Parcului auto național pentru anul”

De asemenea, cunoscând prevederile Codului penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că nu m-am înscris cu tichetul valoric precizat/tichetele valorice precizate la pct. I, precum și cu documentele obligatorii care îl/le însoțesc, pe listele altui producător validat.

Semnăturile autorizate ale
producătorului validat

.....

L.S.

Proprietar înscris,

.....

ANEXA nr. 7
la Ghidul de finanțare

Antet proprietar solicitant:¹⁾
Nr. înregistrare la proprietarul solicitant: din data¹⁾
Nr. înregistrare la A.F.M.: din data²⁾

CERERE DE FINANȚARE

A. DATE GENERALE

Denumire proprietar:
Forma juridică de organizare:
Nr. de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului sau nr. de înregistrare la Tribunal/Judecătorie, după caz,/...../....., C.U.I./C.I.F. Cont nr., deschis la Trezoreria

Adresa (sediului social): str. nr., bl., sc., et., ap.,
Localitate (municipiu/oraș/comună-sat):
Județ/Sector: Cod poștal:
Telefon (fix/mobil):/..... Fax: E-mail:
Website:

Reprezentant legal (nume și prenume):
Act de identitate: B.I./C.I. seria nr., eliberat de, C.N.P., domiciliat în

Telefon (fix/mobil):/..... Fax: E-mail:
Persoana împuternicită (nume și prenume):
Act de identitate: B.I./C.I. seria nr., eliberat de, C.N.P., domiciliat în

Telefon (fix/mobil):/..... Fax: E-mail:

B. FINANȚARE SOLICITATĂ

Proprietarul solicitant:, prin reprezentantul său legal: solicităm înscrierea în cadrul “Programului de stimulare a înnoirii Parcului auto național pentru anul” cu un număr de autovehicule uzate din parcul auto propriu și pentru care solicităm o finanțare nerambursabilă în sumă de lei (în cifre și litere), reprezentând prima de casare, exprimată prin tichete valorice, echivalentă predării spre casare a numărului de autovehicule uzate mai sus menționat. Prima de casare va fi utilizată exclusiv în scopul achiziționării de autovehicule noi de la un producător validat/producătorii validați.

Diferența până la acoperirea integrală a prețului de comercializare a autovehiculelor noi, va fi asigurată și susținută:

- a) din surse proprii: DA NU
b) prin credit bancar: DA NU
c) prin leasing financiar: DA NU

C. DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul,

având datele de identificare menționate la lit. A - “Date generale” din cuprinsul prezentei cereri de finanțare, reprezentant legal al proprietarului solicitant:
.....

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații, următoarele:

- a) am depus dosarul de înscriere în nume propriu, fără a ne interpune în beneficiul vreunei persoane fizice sau vreunei alte persoane juridice de drept public ori de drept privat;
- b) avem îndeplinite obligațiile exigibile de plată a taxelor, impozitelor și contribuțiilor către bugetul de stat, bugetul local și Fondul pentru mediu;
- c) nu suntem înregistrați cu fapte sancționate de legislația financiară, vamală, sau fapte care privesc disciplina financiară;
- d) nu avem suspendate activitățile economice, nu suntem insolvabili sau în încetare de plăți, nu ne aflăm în procedură de insolvență sau lichidare ori reorganizare judiciară sau în stare de faliment și nu facem obiectul unei proceduri legale în justiție pentru declararea acestora, precum și pentru altă situație similară, potrivit prevederilor legale în vigoare, nu ne aflăm în procedură de lichidare/dizolvare/desființare (se completează după caz, în funcție de categoria persoanei juridice);
- e) nu încurajăm, nu susținem și nu sponsorizăm activități cu efect negativ asupra mediului;
- f) ne angajăm să asigurăm și să susținem diferența de preț prin modalitatea prevăzută la lit. B - "Finanțare solicitată" din cuprinsul prezentei cereri de finanțare;
- g) casarea autovehiculelor uzate și achiziționarea autovehiculelor noi, nu face obiectul unui alt program de finanțare;
- h) suntem de acord ca orice instituție, societate comercială, bancă sau alte persoane juridice, să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Administrației Fondului pentru Mediu, cu privire la orice aspect juridic, tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră;
- i) am depus întreaga documentație, potrivit cerințelor Ghidului de finanțare a Programului;
- j) am luat la cunoștință că, prezentarea eronată sau falsă a datelor și informațiilor conținute în prezenta cerere de finanțare și în celelalte documentele cuprinse în dosarul de înscriere, va duce automat la respingerea acestuia, sau, ulterior, la returnarea integrală a sumei acordate în cadrul Programului cu titlu de primă de casare.

Subsemnatul,

înțelegând că orice omisiune sau incorectitudine în prezentarea informațiilor în scopul de a obține avantaje patrimoniale sau de orice altă natură este pedepsită conform legii, declar că nu am furnizat informații false în documentele prezentate și îmi asum responsabilitatea datelor conținute în prezenta cerere de finanțare și în toate celelalte documente cuprinse în dosarul de înscriere depus, inclusiv documentele financiare, garantând de asemenea că, datele furnizate sunt actuale, reale, corecte și complete.

Prin semnarea prezentei și aplicarea ștampilei, confirmăm că am înțeles și ne-am însușit în integralitate conținutul cererii de finanțare.

Numele, prenumele și funcția
reprezentantului legal/împuternicitului

.....
.....

Semnătura reprezentantului legal/împuternicitului
și ștampila proprietarului solicitant

Notă:

- 1) se completează de către proprietarul solicitant;
- 2) se completează de către personalul A.F.M.

DECLARAȚIE
privind activitatea economică a O.N.G.-ului

Subsemnatul, reprezentant legal al
asociației/fundației/federației
înregistrată/înregistrat la judecătoria/tribunalulsub nr./.....,
cod de înregistrare fiscală, cunoscând prevederile Ordonanței Guvernului
nr. 117/2006 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, aprobată cu modificări și
completări prin Legea nr. 137/2007 și ale actelor normative subsecvente, precum și dispozițiile
Codului penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere următoarele:

I. Asociația/Fundația/Federația

Nu a înființat

Societăți comerciale în baza art. 47 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire
la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005,
ori în temeiul altor acte normative.

II. Asociația/Fundația/Federația

A înființat

Societăți comerciale, în baza art. 47 din Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu
privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.
246/2005, sau în temeiul

1. Societățile comerciale înființate, sunt:

- 1
- 2
- 3.....

2. Asociația/Fundația/Federația deține acțiuni/părți sociale la următoarele
societăți comerciale:

- 1
- 2
- 3

3. Asociația/Fundația/Federația este membră/membru a unei federații care
deține acțiuni/părți sociale la următoarele societăți comerciale:

- 1
- 2
- 3

III. Totodată, declar că societățile comerciale la care asociația/fundația/federația
..... deține, în mod direct sau prin intermediul unei federații/asociații/alte forme
de asociere, acțiuni sau părți sociale, nu vor fi angajate sub nici o formă în proiectul finanțat de
A.F.M., în caz contrar sprijinul financiar acordat va fi supus prevederilor legale privind ajutorul de
stat. De asemenea, ne obligăm să facem cunoscut A.F.M. dacă asociația/fundația/federația

..... deține, în mod direct sau prin intermediul unei federații/asociații/altei forme de asociere, acțiuni sau părți sociale ce vor fi angajate în proiectul finanțat de A.F.M., pentru a se proceda în conformitate cu legislația în vigoare în domeniul ajutorului de stat.

IV. Totodată, declar că, în cazul în care printre membrii asociației/fundației/federației există operatori economici, aceștia nu vor fi angajați sub nici o formă în proiectul finanțat de A.F.M.

V. În cazul în care asociația/fundația/federația, în perioada derulării proiectului finanțat de A.F.M., se va afla într-una din situațiile stipulate la punctul II și/sau IV, ne obligăm să informăm A.F.M. cu privire la modificarea survenită.

Data:

Reprezentant legal

.....

Semnătura și ștampila

Reprezentant legal

DECLARAȚIE PRIVIND AJUTORUL DE STAT

Subsemnatul, domiciliat în, identificat cu act de identitate BI/CI seria nr., eliberat la data, de, CNP....., în calitate de reprezentant legal al, cunoscând prevederile OUG nr. 117/2006 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 137/2007 și ale actelor normative subsecvente, precum și dispozițiile Codului penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere următoarele:

Nu am beneficiat/ am beneficiat: NU DA în ultimii trei ani de ajutor de stat, după cum urmează:

1. anul:,
suma:lei,
sursa de finanțare:.....
2. anul:,
suma:lei,
sursa de finanțare:
3. anul:,
suma:lei,
sursa de finanțare:

sub una sau mai multe din următoarele modalități:

- a) subvenție
- b) subvenție pentru export
- c) anularea de datorii (forma concretă a datoriei, perioada în care a fost înregistrată):
- d) preluarea pierderilor (perioada în care s-au înregistrat):
- e) excepții de la plata taxelor și impozitelor (precizați fiecare taxă și/sau impozit și perioada de exceptare):
- f) reduceri de la plata taxelor și impozitelor (precizați fiecare taxă și/sau impozit, în ce constă reducerea și perioada pentru care se acordă reducerea):
- g) amânări de la plata taxelor și a impozitelor (precizați fiecare taxă și/sau impozit, a duratei și perioadei de acordare a amânării):
- h) obținerea unor venituri de pe urma fondurilor publice prin:
 - acordarea unor împrumuturi cu dobânzi preferențiale (precizați suma care constituie ajutor de stat
 - diferența dintre dobânda medie anuală practică de băncile comerciale pentru aceeași perioadă și dobânda anuală cu care a fost obținut împrumutul).....:
 - participări cu capital la investiții în condiții preferențiale (precizați suma care constituie ajutor de stat – profitul anual la care fondul respectiv a renunțat prin efectuarea investiției respective):
- i) garanții acordate de stat sau de alte autorități publice; cuantificați avantajele obținute pe această cale:

j) reduceri de preț la bunurile și/sau la serviciile achiziționate (precizați suma care constituie ajutor de stat: diferența dintre valoarea la prețul de piață și valoarea acestora la prețurile la care au fost achiziționate):

k) venituri obținute din achiziționarea sub prețul pieței a unor terenuri aparținând domeniului privat al statului (precizați suma care constituie ajutor de stat: diferența dintre prețul pieței și prețul efectiv la care s-a realizat tranzacția).....:

l) alte modalități prin care s-a acordat ajutorul de stat (specificați).....:

Nu suntem/Suntem subiectul unei proceduri de recuperare a unor ajutoare declarate ilegale sau incompatibile.

Nu au mai fost/Au fost acordate fonduri comunitare sau naționale în raport cu aceeași sumă solicitată în prezenta cerere de finanțare.

Nu au mai fost/Au fost acordate ajutoare de minimis, acordate în baza legislației privind ajutorul de minimis în vigoare la momentul acordării acestuia, raportate la aceeași sumă solicitată prin prezenta cerere de finanțare.

Data:

Reprezentant legal

.....

Semnătura și ștampila,

Notă: se bifează varianta corespunzătoare

ANEXA nr. 10
la Ghidul de finanțare

FIȘA DE EVALUARE A ELIGIBILITĂȚII A PROPRIETARULUI

Proprietar:

Nr. de înregistrare la A.F.M. a cererii de finanțare:

Suma solicitată prin cererea de finanțare: lei

CRITERIUL DE ELIGIBILITATE		ÎNDEPLINIREA CRITERIULUI DE ELIGIBILITATE		
		DA	NU	COMENTARII
1.	Proprietarul a depus următoarele documente cu caracter general:			
1.1.	- cererea de finanțare în original, semnată de către reprezentantul legal al proprietarului sau de către persoana împuternicită/desemnată de către acesta, dacă proprietarul nu este reprezentat de însuși reprezentantul său legal; suma solicitată prin cererea de finanțare se încadrează în prevederile Ghidului de finanțare;			
1.2.	- copia actului de identitate a reprezentantului legal;			
1.3.	- procura notarială de împuternicire a persoanei care reprezintă proprietarul în cadrul Programului, dacă proprietarul nu este reprezentat de însuși reprezentantul său legal, însoțită de actul de identitate a acesteia în copie; - unitatea administrativ-teritorială, a prezentat, în copie certificată "conform cu originalul" de către secretar, dispoziția primarului/președintelui consiliului județean de desemnare a persoanei care reprezintă unitatea administrativ-teritorială în cadrul Programului, dacă este cazul, însoțită de copia actului de identitate a acesteia;			
1.4.	- certificatul de înregistrare fiscală, corespunzător formularului cod M.F.P. 14.13.20.99/1/2, prevăzut în anexa nr. 1 la Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 262/2007 pentru aprobarea formularelor de înregistrare fiscală a contribuabililor, în copie;			
1.5.	- certificatul de atestare fiscală, emis de organele teritoriale de specialitate ale Ministerului Finanțelor Publice, valabil la data depunerii dosarului de înscriere, în original;			
1.6.	- certificatul/certIFICATELE de atestare fiscală emis/emise de direcția/direcțiile de taxe și impozite locale, valabil/valabile la data depunerii dosarului de înscriere, pentru sediul social și pentru punctul/punctele de lucru pentru care se			

	<p>intenționează achiziționarea autovehiculelor noi în cadrul Programului, în original;</p> <p>- unitatea administrativ-teritorială, a prezentat declarația pe propria răspundere a secretarului;</p>			
1.7.	- certificatul de cazier fiscal, eliberat de organele teritoriale de specialitate ale Ministerului Finanțelor Publice, valabil la data depunerii dosarului de înscriere, în original;			
1.8.	- certificatul de atestare privind obligațiile la Fondul pentru mediu, valabil la data depunerii dosarului de înscriere, în original;			
1.9.	- certificatele de înmatriculare a autovehiculelor uzate, în copii certificate ”conform cu originalul”;			
1.10.	- copiile formularelor de raportare contabilă la încheierea ultimului exercițiu financiar, vizate de organele teritoriale de specialitate ale Ministerului Finanțelor publice, însoțite după caz, de rapoartele administratorilor și ale comisiei de cenzori sau ultimul raport de audit ori raportul de analiză pe bază de bilanț, formularul de raportare contabilă semestrială, vizat de organele teritoriale de specialitate ale Ministerului Finanțelor Publice împreună cu ultima bilanță de verificare lunară; în cazul proprietarului cu activitate până la un an, dar nu mai mică de 6 luni, se depune ultima bilanță de verificare, transpusă în formular de bilanț contabil (nu se aplică proprietarului, operator economic).			
2.	Proprietarul, unitate administrativ-teritorială, a depus următoarele documente specifice:			
2.1.	- hotărârea consiliului local sau județean, după caz, privind participarea la Program, în original sau copie certificată “conform cu originalul” de către secretar.			
3.	Proprietarul, unitate sau instituție de învățământ, a depus următoarele documente specifice:			
3.1.	- dovada personalității juridice (aviz sau autorizație de funcționare), în copie;			
3.2.	- decizia, ordinul sau actul de numire/validare, după caz, prin care a fost numit directorul unității de învățământ ori rectorul instituției de învățământ, în copie;			
3.3.	- actul doveditor al acreditării, în copie;			
3.4.	- hotărârea consiliului de administrație privind participarea la Program, în original sau copie legalizată.			
4.	Proprietarul, organizație neguvernamentală, a depus următoarele documente specifice:			

4.1.	- actul constitutiv, cu toate modificările și completările ulterioare, în copie;			
4.2.	- statutul, cu toate modificările și completările ulterioare, în copie;			
4.3.	- hotărârea adunării generale privind alegerea reprezentantului legal (președintelui), în copie;			
4.4.	- certificatul de înscriere în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, în copie legalizată;			
4.5.	- certificatul eliberat de către instanța competentă, care atestă faptul că organizația neguvernamentală nu a fost radiată din Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, în original și nu mai vechi de 10 zile față de data depunerii dosarului de finanțare;			
4.6.	- declarația privind activitatea economică a organizației neguvernamentale, în original;			
4.7.	- hotărârea adunării generale privind participarea la Program, în original sau copie legalizată.			
5.	Proprietarul, operator economic, a depus următoarele documente specifice:			
5.1.	- actul de înființare (act constitutiv/contract de societate/statut), cu toate modificările și completările ulterioare, în copie;			
5.2.	- certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului, împreună cu toate anexele sau/și certificatul constatator eliberat conform prevederilor art. 17 ¹ alin. (1) din Legea nr. 359/2004, cu modificările și completările ulterioare, pentru sediul social și punctul/punctele de lucru pentru care se intenționează achiziționarea autovehiculelor noi în cadrul Programului, în copii;			
5.3.	- certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, în original și nu mai vechi de 30 zile la data depunerii dosarului de înscriere, din care să rezulte: datele de identificare a proprietarului, codul unic de înregistrare, capitalul social, obiectul principal de activitate și activitățile secundare de activitate, administratorii, acționarii/asociații și situația juridică;			
5.4.	- copia actului de identitate a reprezentantului legal;			
5.5.	- hotărârea/decizia adunării generale a acționarilor /asociaților, a asociatului unic, a consiliului de administrație, privind participarea la Program, în original sau copie legalizată;			

5.6.	- declarația, în original, privind ajutoarele de stat primite în ultimii 3 ani, inclusiv cele exceptate de la obligația notificării;			
5.7.	- copiile formularelor de raportare contabilă la încheierea ultimelor două exerciții financiare, vizate de organele teritoriale de specialitate ale Ministerului Finanțelor publice, însoțite de rapoartele administratorilor și ale comisiei de cenzori sau rapoartele de audit, după caz, precum și copiile formularelor de raportare contabilă semestrială, vizate de organele teritoriale de specialitate ale Ministerului Finanțelor Publice, însoțite de ultima bilanță de verificare lunară; în cazul solicitantului cu activitate până la un an, dar nu mai mică de 6 luni, se depune ultima bilanță de verificare a anului în curs, transpusă în formular de bilanț contabil.			
6.	Proprietarul, instituție publică, a depus următoarele documente specifice:			
6.1.	- actul de înființare, în copie certificată “conform cu originalul”;			
6.2.	- actul de numire/validare a reprezentantului legal, în copie certificată “conform cu originalul”;			
6.3.	- hotărârea/decizia/dispoziția privind participarea la Program, în original sau copie legalizată.			
7.	Hotărârea/decizia/dispoziția de participare la Program cuprinde:			
7.1.	- acordul cu privire la casarea autovehiculelor uzate și achiziționarea de autovehicule noi prin Program;			
7.2.	- numărul de autovehicule noi care se intenționează a fi achiziționate prin Program, tipul/categoria de folosință (autoturisme/autoutilitare ușoare) și marca acestora;			
7.3.	- valoarea totală a finanțării solicitate, reprezentând prima de casare corespunzătoare numărului de autovehicule uzate;			
7.4.	- anexa, conținând lista autovehiculelor uzate care urmează să fie casate prin Program; lista va cuprinde următoarele date: tipul/categoria de folosință a autovehiculului uzat (autoturism/autoutilitară ușoară), marca, numărul de înmatriculare; anul fabricației, anul primei înmatriculări în România, numărul și seria certificatului de înmatriculare, numărul de inventar.			

Notă:

În cadrul rubricii „ÎNDEPLINIREA CRITERIULUI DE ELIGIBILITATE” se bifează, după caz, cu DA sau NU îndeplinirea/neîndeplinirea criteriului de eligibilitate respectiv și se vor înscrie, după caz, comentariile de rigoare.

REZULTATUL EVALUĂRII PROPRIETARULUI:

JURIDIC: ACCEPTAT/RESPINS

Nume și prenume evaluator: Data: Semnătura:

ECONOMIC: ACCEPTAT/RESPINS

Nume și prenume evaluator: Data: Semnătura:

COMISIA DE ANALIZĂ ȘI EVALUARE
PROPUNE APROBAREA ÎNSCRIERII PROPRIETARULUI/ RESPINGERA DOSARULUI DE ÎNSCRIERE

PREȘEDINTELE COMISIEI DE ANALIZĂ ȘI EVALUARE

Nume și prenume: Data: Semnătura:

ANEXA nr. 11
la Ghidul de finanțare

Nr. de înregistrare ieșire /

(se completează la eliberarea notei de înscriere către proprietar)

Nr. de înregistrare intrare /

(se completează la prezentarea proprietarului în vederea achiziționării autovehiculului)

NOTĂ DE ÎNSCRIERE

- persoane juridice -

I. Prin prezenta se confirmă înscrierea în “Programul de stimulare a înnoirii Parcului auto național pentru anul", a (denumirea persoanei juridice), înregistrat/înregistrată la sub nr., C.U.I./C.I.F., având sediul social în, reprezentat/reprezentată de către doamna/domnul (numele și prenumele), CNP, act identitate tip seria nr., în calitate de reprezentant legal/împuternicit/desemnat, în baza tichetului valoric/tichetelor valorice:

1. seria număr, distribuit la data de către S.C.

..... pentru autovehiculul uzat tip, marcă, model/variantă, nr. înmatriculare,

an fabricație, anul primei înmatriculări în România, capacitate cilindrică [cm³], serie șasiu/caroserie, serie motor

2. seria număr, distribuit la data de către S.C.

..... pentru autovehiculul uzat tip, marcă, model/variantă, nr. înmatriculare,

an fabricație, anul primei înmatriculări în România, capacitate cilindrică [cm³], serie șasiu/caroserie, serie motor

3. seria număr, distribuit la data de către S.C.

..... pentru autovehiculul uzat tip, marcă, model/variantă, nr. înmatriculare,

an fabricație, anul primei înmatriculări în România, capacitate cilindrică [cm³], serie șasiu/caroserie, serie motor

Tichetul valoric este însoțit/tichetele valorice sunt însoțite de următoarele documente obligatorii:

a) act de identificare a proprietarului (dovada personalității juridice), în copie, tip, seria, numărul, eliberat de la data

b) certificat de înmatriculare, în copie legalizată, seria, numărul

c) certificat de distrugere, în copie legalizată, seria, numărul, eliberat de S.C. la data

d) certificat de radiere, în original, seria, numărul, eliberat de la data

e) actul de identitate al reprezentantului legal al proprietarului sau al persoanei împuternicite/desemnate de către reprezentantul legal al proprietarului, în copie, seria, numărul

f) dacă este cazul, actul de împuternicire/desemnare a persoanei împuternicite/desemnate de către reprezentantul legal al proprietarului, în original,

II. În urma verificării documentelor prevăzute la pct. I, prin prezenta notă de înscriere, garantăm comercializarea către proprietarul înscris, a autovehiculului nou/autovehiculelor noi, tip, marca, model/variantă, din al cărui preț se va scădea contravaloarea tichetului valoric/tichetelor valorice, sub rezerva îndeplinirii următoarelor condiții cumulative:

- a) autentificarea de către Administrația Fondului pentru Mediu a tichetului valoric depus/tichetelor valorice depuse de către proprietarul înscris;
- b) prezentarea la sediul nostru a reprezentantului legal al proprietarului înscris sau a persoanei împuternicite/desemnate de către reprezentantul legal al proprietarului înscris, în vederea achiziționării autovehiculului nou/autovehiculelor noi, în termenul de valabilitate a prezentei note de înscriere.

III. Prezenta notă de înscriere este valabilă până la data de inclusiv.

IV. Subsemnatul, în calitate de reprezentant legal al proprietarului/împuternicit/desemnat al reprezentantului legal al proprietarului declar că datele înscrise în prezenta notă de înscriere sunt verificate și corespund celor prezentate de subsemnat și am fost informat cu privire la condițiile cumulative care trebuie îndeplinite pentru a beneficia de facilitățile Programului de stimulare a înnoirii Parcului auto național destinat persoanelor juridice. De asemenea, cunoscând prevederile Codului penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că nu ne-am înscris cu tichetul valoric/tichetele valorice precizat/precizate la pct. I, precum și cu documentele obligatorii care îl/le însoțesc, pe listele altui producător validat.

Semnăturile autorizate ale producătorului validat

L.S.

.....

Proprietar înscris,

.....

prin

Reprezentant legal/împuternicit/desemnat

.....